



KARAMAN İL ÖZEL İDARESİ

2021

PERFORMANS PROGRAMI

Mali Hizmetler Müdürlüğü



“Vatanını En Çok Seven Görevini En İyi Yapandır.”

M.Kemal ATATÜRK





ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Kalkınma Planları ve Programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde üretilmesi, kullanılması, hesap verebilirlik ve mali saydamlığı sağlamak için; kamu mali yönetiminin yapısı ve işleyişi, kamu bütçelerinin hazırlanması, uygulanması, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi, raporlanması ve mali kontrolünü sağlamak amaçlanmaktadır. Söz konusu Kanunun, kamu kaynaklarının kullanılmasına yönelik genel esaslarının düzenlendiği bölümünde; kamu idarelerinin stratejik plan hazırlayarak geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmaları, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamaları ve bütçelerini de stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu olarak performans esasına dayalı şekilde hazırlamaları gerekliliği belirtilmiştir.

Performans programı; İl Özel İdaresinin, bir mali yılda stratejik plan doğrultusunda yürütmesi gereken faaliyetlerini, bu faaliyetlerin kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren, idare bütçesinin ve idare faaliyet raporunun hazırlanmasına dayanak oluşturan programdır.

2021 Mali Yılı hedef ve göstergelerin doğru ve tam olarak oluşturulması, mali yılsonunda hazırlanacak faaliyet raporu ile performans değerlendirmesine temel oluşturacağından, bu hedef ve göstergelerin mümkün olduğunca sağlıklı tespit edilmesine gayret edilmiştir. Performans programında kullandığımız verilerde İdarenin gereksinimleri ve kaynakları dikkate alınmıştır.

İl Özel İdaresince belirlenen stratejik amaç ve hedeflere ulaşmak için izlenen yol, performans hedeflerine ulaşmak üzere kullanılan yöntemler ile yürütülen faaliyetler, projeler ve bunların sonucunda elde edilen çıktı ve sonuçlar, her mali yılsonunda performans değerlendirmesine tabi tutulmaktadır.

Hazırlamış olduğumuz performans programının, değerlendirme ve sonuçlarından hareketle, yöneticilerin geleceğe ilişkin doğru kararlar vermelerinde, karar alma süreçlerini güçlendirmelerinde, kurumsal gelişmenin sağlanmasında, etkin kaynak kullanımı ve dağılımının sağlanmasında, ayrıca hesap verebilirlik için zemin oluşturulmasında yararlı olmasını temenni ediyor, performans programının hazırlanmasında emeği geçen tüm yönetici ve çalışanlarına teşekkür ediyorum.

Mehmet Alpaslan IŞIK
Karaman Valisi

I- GENEL BİLGİLER

1. MİSYON VE VİZYON

Misyonumuz

Karaman halkının, kişi ve kuruluşların kültürel, sosyal ve ekonomik olmak üzere her alanda yaşam kalitesini yükseltecek yaklaşımlar geliştirip; kırsal kesimin altyapısının güçlendirilmek sureti ile imar, yol, içme suyu, atık su, katı atık gibi hizmetlerin halkın mahalli ve müşterek ihtiyaçlarını kurum kaynaklarını etkin ve verimli kullanarak; tarım, sanayi, sağlık ve ticari gelişimine katkıda bulunan öncü bir kuruluş olarak hizmet sunmaktır.

Vizyonumuz

Karaman tarihini, hikayesini ve dokusunu koruyan, ülke ekonomisine katkıda bulunan, katma değer üreten, geri dönüşümü önceleyen, doğaya sahip çıkan, kırsal kalkınmanın sağlanması ile kent-kır arasındaki gelişmişlik farkını ortadan kaldıran ve tarım-sanayi-teknoloji şehri olmayı hedefleyen bir kuruluş olmak.

2. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

İl Özel İdareleri; kanunların öngördüğü belli ve ortak hizmetleri yürütmekte görevli taşınır ve taşınmaz malları ile müstakil bütçesi ve karar organları bulunan, tüzel kişiliğe sahip bir kamu kuruluşudur. Türk demokrasisinin temel okulları sayılmakta, yapıları itibariyle de kökleri yüzyıl öncesine uzanan vazgeçilmez bir idare şekli olarak bilinmektedir. Bu yönü ile de Türkiye Cumhuriyeti'nin her dönem Anayasalarında varlıkları kabul edile gelmiştir.

İl Özel İdaresinin amacı; İl halkının yol, su, eğitim, kültür, sağlık, tarım, ekonomi gibi ortak ve mahalli ihtiyaçlarını karşılamak, ülke ekonomisine katkıda bulunmak ve kalkınma planlarının İl düzeyinde başarısını sağlamaktır.

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 6. maddesi, il özel idaresinin görev ve sorumluluklarını iki bölümde ele almıştır. Birinci bölümde yer alan görev ve sorumluluklar “il sınırları içinde”, ikinci bölümde yer alan görev ve sorumluluklar “belediye sınırları dışında” il özel idarelerine görev olarak verilmiştir. 5302 sayılı Kanunun dışında, diğer bazı kanunlarla da İl Özel İdaresine verilmiş görevler mevcuttur.

İl Sınırları İçindeki Görevleri

Gençlik ve Spor, Sağlık, Tarım, Sanayi ve Ticaret, İlin Çevre Düzeni Planı, Bayındırlık ve İskan, Toprağın Korunması, Erozyonun Önlenmesi, Kültür, Sanat, Turizm, Sosyal Hizmetler ve Yardımlar, Yoksullara Mikro Kredi Verilmesi, Çocuk Yuvaları ve Yetiştirme Yurtları, İlk ve Orta Öğretim Kurumlarının Arsa Temini, Binalarının Yapım-Bakım ve Onarımları ile Diğer İhtiyaçlarının Giderilmesi.

Belediye Sınırları Dışındaki Görevleri

İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma, orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisi

Bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları

Yapım, bakım ve onarım işleri, devlet ve il yolları, içme suyu, sulama suyu, kanalizasyon, enerji nakil hattı, sağlık, eğitim, kültür, turizm, çevre, imar, bayındırlık, iskân, gençlik ve spor gibi, hizmetlere ilişkin yatırımlar ile bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşlarının görev alanına giren diğer yatırımları, kendi bütçelerinde bu hizmetler için ayrılan ödenekleri il özel idarelerine aktarmak suretiyle gerçekleştirebilir. Aktarma işlemi ilgili bakanın onayıyla yapılır ve bu ödenekler tahsis amacı dışında kullanılamaz. İş, il özel idaresinin tabi olduğu usul ve esaslara göre sonuçlandırılır. İl özel idareleri de bütçe imkânları ölçüsünde bu yatırımlara kendi bütçesinden ödenek aktarabilir. Bu fıkraya göre, bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları tarafından aktarılabilecek ödenekler ile gerçekleştirilecek yatırımlar, birinci fıkrada öngörülen görev alanı sınırlamasına tabi olmaksızın bütün il sınırları içinde yapılabilir.

Diğer Kanunlarla Verilen Görevler

-3202 sayılı Köy Yönelik Hizmetler Hakkında Kanun

-222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu

-3194 sayılı İmar Kanunu

-4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu

-2872 sayılı Çevre Kanunu

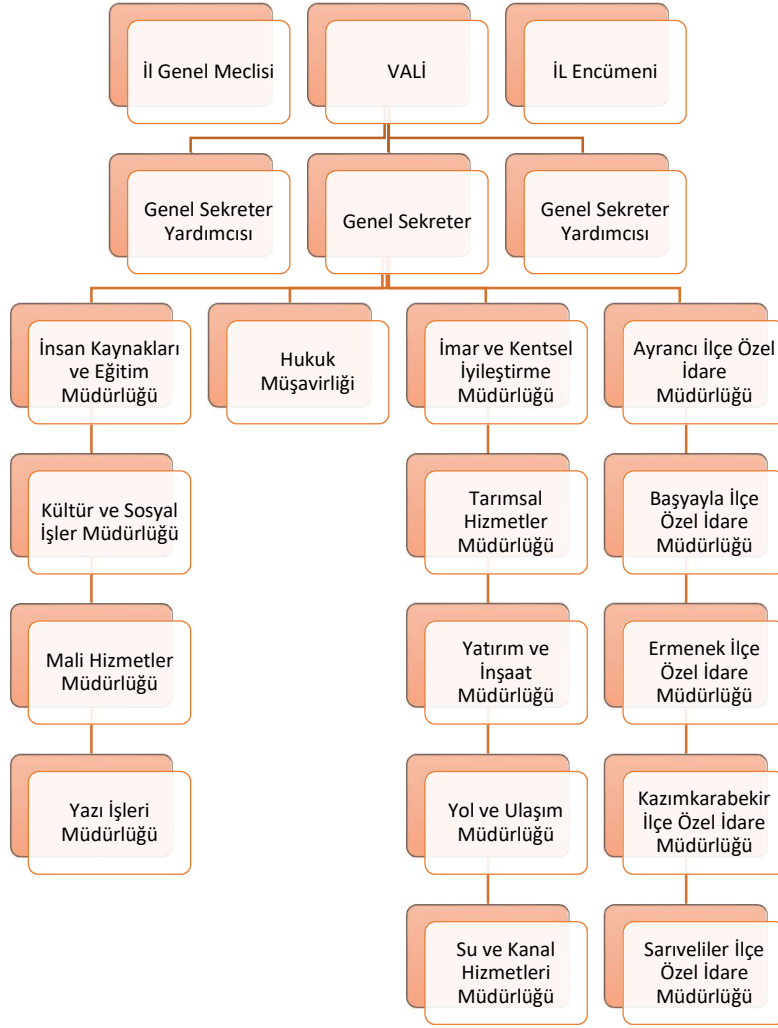
-3285 sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanunu

-5543sayılı İskan Kanunu

- 7478 sayılı Köy   me Suları Kanunu
- 3998 sayılı Köy Mezarlıklarının Korunması Hakkında Kanun
- 7402 sayılı Sıtmanın  mhası Hakkında Kanun
- 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
- 3213 sayılı Maden Kanunu
-  şyeri Açma ve  alışma Ruhsatlarına  liřkin Yönetmelik

Bu görevlerin hemen hemen tamamı, devletin bizzat kendisine ait görevleri ve fonksiyonları kadar geniş yer tutmaktadır. Ancak bu kanunların kapsamında bulunan görevlerin çoğu, bu gün için merkezi idare kuruluşlarınca, bazıları ise ikili sistemle yani; özel  dare ve Bakanlık veya çeşitli kamu kuruluşlarıyla birlikte yürütülmektedir.

3. TEŞKİLAT YAPISI



İL Özel İdaresinin Organları

İL Genel Meclisi

İL özel idaresi yönetiminin karar organıdır. İlçeler adına seçilen üyelerden oluşur. Meclisin üye sayısı ilçe sayısına ve nüfus oranına göre ilden ile farklılık gösterir. Görev süresi beş yıldır.

İL genel meclisine, kendi üyeleri arasından seçilmiş meclis başkanı başkanlık eder. İl genel meclisi, kendi belirleyeceği bir ay dışında her ay toplanır. Kasım ayı toplantısı dönem başı toplantısıdır.

Bütçe görüşmesine rastlayan toplantı süresi en çok yirmi gün, diğer toplantıların süresi en çok beş gündür.

İl genel meclisi, üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve katılanların salt çoğunluğuyla karar verir. Ancak, karar yeter sayısı üye tam sayısının dörtte birinden az olamaz.

İl genel meclisi; kendisine kanunla verilen görevleri süresi içinde yapmayı ihmal eder ve bu durum il özel idaresine ait işleri aksatırsa, il özel idaresine verilen görevlerle ilgisi olmayan siyasî konularda karar alırsa İçişleri Bakanlığının bildirisi üzerine Danıştay kararı ile feshedilir.

İlimizdeki İl Genel Meclis Üyesi sayısı 17 adettir.

Dağılımı;

Merkez İlçe	: 6 Üye
Ayrancı İlçesi	: 2 Üye
Başyayla İlçesi	: 2 Üye
Ermenek İlçesi	: 3 Üye
Kazımkarabekir İlçesi	: 2 Üye
Sarıveliler İlçesi	: 2 Üye

İl Genel Meclisinin görev ve yetkileri

- Stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını, il özel idaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.
- Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- İl çevre düzeni planı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar planlarını görüşmek ve karara bağlamak.
- Borçlanmaya karar vermek.

- Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanununa tabi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmi beş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı ayni hak tesisine karar vermek.
- Şartlı bağışları kabul etmek.
- İl özel idaresi adına imtiyaz verilmesine ve il özel idaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet devret modeli ile yapılmasına, il özel idaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- İl özel idaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- Norm kadro çerçevesinde il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahalli idareler ve mahalli idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.
- Diğer mahalli idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- İl özel idaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.
- İl genel meclisinin çalışmalarına ilişkin esas ve usuller İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle düzenlenir.

İl Encümeni

İl encümeni valinin başkanlığında, genel sekreter ile il genel her yıl kendi üyeleri arasından seçeceği üç üye ve valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği iki üyeden oluşur. Valinin katılmadığı encümen toplantısına genel sekreter başkanlık eder. Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak, ilgili birim amirleri tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

İl Encümeninin görevleri

- Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip il genel meclisine görüş bildirmek
- Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşmilyar Türk Lirasına kadar olan ihtilafların sulhen halline karar vermek.
- Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek.
- Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak

Vali

Vali, il özel idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Vali, il özel idaresini stratejik plâna uygun olarak yönetir, il özel idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturur, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, il özel idaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlar ve uygular bunlarla ilgili raporları meclise sunar. İl genel meclisi ve encümen kararlarını uygular.

Vali ilçe düzeyindeki il özel idare hizmetlerini kaymakam eliyle yürütebilir. Kaymakamlar il özel idare hizmetlerinin yürütülmesinden dolayı valiye karşı sorumludurlar.

Vali, mart ayı toplantısında bir önceki yıla ait faaliyet raporunu meclise sunar. Faaliyet raporundaki açıklamalar, meclis üye tam sayısının dörtte üç çoğunluğuyla yeterli görülmezse, yetersizlik kararıyla görüşmeleri kapsayan tutanak, meclis başkanı tarafından gereği yapılmak üzere İçişleri Bakanlığına gönderilir.

Genel Sekreter

İl özel idaresi hizmetlerini vali adına ve onun emirleri yönünde, mevzuat hükümlerine, il genel meclisi ve il encümeni kararlarına, il özel idaresinin amaç ve politikalarına, stratejik plan ve yıllık çalışma programına göre düzenler ve yürütür. Bu amaçla il özel idaresi kuruluşlarına gereken emirleri verir ve bunların uygulanmasını gözetir ve sağlar.

Genel sekreter yukarıda belirtilen hizmetlerin yürütülmesinden valiye karşı sorumludur.

Toplam nüfusu 3.000.000'a kadar olan illerde, ihtiyaca göre en fazla iki, nüfusu bunun üzerinde olan illerde en fazla dört genel sekreter yardımcılığı kadrosu ihdas edilebilir.

İlçelerde, özel idare işlerini yürütmek amacıyla kaymakama bağlı ilçe özel idare teşkilâtı oluşturulabilir.

Vali, görev ve yetkilerinden bir kısmını uygun gördüğü takdirde, vali yardımcılara, yöneticilik sıfatı bulunan il özel idaresi görevlileri ile ilçelerde kaymakamlara devredebilir.

İl Özel İdaresi Teşkilatı; genel sekreterlik, malî işler, sağlık, tarım, imar, insan kaynakları, hukuk işleri birimlerinden oluşur. İlin nüfusu, fiziki ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal, kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak norm kadro sistemine ve ihtiyaca göre oluşturulacak diğer birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi il genel meclisinin kararıyla olur. Bu birimler büyükşehir belediyesi olan illerde daire başkanlığı ve müdürlük, diğer illerde müdürlük şeklinde kurulur.

İl Özel İdaresi Birimleri aşağıda belirtildiği şekilde kurulmuştur;

- Genel Sekreterlik
- Mali Hizmetler Müdürlüğü
- Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
- Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
- Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
- İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
- Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
- Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
- Yazı İşleri Müdürlüğü
- Ayrancı İlçe Özel İdare Müdürlüğü
- Başyayla İlçe Özel İdare Müdürlüğü
- Ermenek İlçe Özel İdare Müdürlüğü
- Kazımkarabekir İlçe Özel İdare Müdürlüğü
- Sarıveliler İlçe Özel İdare Müdürlüğü

4.FİZİKSEL KAYNAKLAR

KARAMAN İL ÖZEL İDARESİ BİNALARI		
HİZMET BİNALARI	ADET	AÇIKLAMA
İl Özel İdaresi Hizmet Binası ve Yerleşim Yeri	1	140.706 m2 (Hazine tahsisli)
Vali Konağı ve Devlet Konuk Evi	1	9.142 m2
İl Genel Meclisi Hizmet Binası	1	1.430 m2
LOJMANLAR		
Merkez	6	1.İstasyon Cad. Özel Fatih Apt. Özel İdare Lojmanları
Merkez	5	Ali şahane Mahallesi özel idare Meclis binası üzeri lojmanları
Merkez	20	Kırbağı Mahallesi. Urgan Boğazı Mülga Köy Hizmetleri Lojmanları (Hazine tahsisli)
Ayrancı	1	Kaymakam Lojmanı
Başyayla	1	Kaymakam Lojmanı
Ermenek	1	Kaymakam Lojmanı
Ermenek	1	İlçe Özel İdaresi Lojmanı
Ermenek	1	Eski İl Özel İdare Binası Üzeri
Kazımkarabekir	1	Kaymakam Lojmanı
Sarıveliler	1	Kaymakam Lojmanı
ARSA-TARLA-DÜKKAN		
Tarla (Merkez)	94	Piri reis Mahallesi 293.333,18 m2
Tarla (Merkez)	1	Hoşgörü Ormanı Sahası 680.353 m2
Bahçe (Kazımkarabekir)	1	22.500 m2
Arsa (Merkez)	1041	Kırbağı Mahallesi 6.893.732,88 m2
Arsa (Ayrancı)	1	Ayrancı İlçesi 2.668 m2
Arsa (Kazımkarabekir)	1	Kazımkarabekir İlçesi 8.010 m2

2020 YILI ARAÇ VE İŞ MAKİNESİ LİSTESİ

Sıra No	Araç Cinsi	Adedi
1	Damperli Kamyon	36
2	Çöp Toplama Aracı	7
3	Su Tankeri (arazöz)	6
4	Çekici Treyler	6
5	Binek Araç	24
6	Pikap ve Kamyonet	20
7	Otobüs ve Minibüs	15
8	Dozer	9
9	Greyder	18
10	Lastik Tekerlekli Yükleyici	6
11	Ekskavatör	13
12	Kazıcı - Yükleyici	7
13	Silindir (yama, toprak, asfalt)	12
14	Asfalt Distribütörü	2
15	Yağlama Aracı	1
16	Yakıt Tankeri	1
17	Seyyar Tamir Aracı	2
18	Traktör	2
19	Kaya Delicisi	1
20	Mobil Konkasör	1
21	Mıçır Eleme Makinası (mobil)	1
22	Kendi Yürür Mıçır Serici	1
23	Asfalt Finişeri	1
24	Forklift	1
25	Vidanjör	2
	TOPLAM	195

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Bilgi işlem birimi sayesinde İdaremiz bilgisayarlarında oluşabilecek donanım ve yazılım arızalarına karşı dışa bağımlı kalmadan idaremiz içerisinde giderilebilmektedir.

İdaremizin internet ihtiyacı MetroEternet aracılığıyla 50 MPBS hızında sağlanmaktadır.

Ayrıca idaremizin veri ve bilgisayar güvenliği ESET ENDPOINTSECURITY ve Fortinet ile sağlanmaktadır.

5 adet Fiziksel sunucu ve 1 adet Loglama mevcuttur.

1	Bilgisayar Kasası	184
2	Monitör	157
3	Laptop Bilgisayar	104
4	Yazıcı	83
5	Tarayıcı	33
6	Çok Fonksiyonlu Yazıcı	50
7	Renkli Yazıcı	4
8	Server	4
9	Kamera	93
10	Kamera Kayıt Cihazı	3
11	Santral	1
12	Projeksiyon Cihazı	4
13	Sabit Telefon	147
14	Telsiz Telefon	8
15	Swich	5

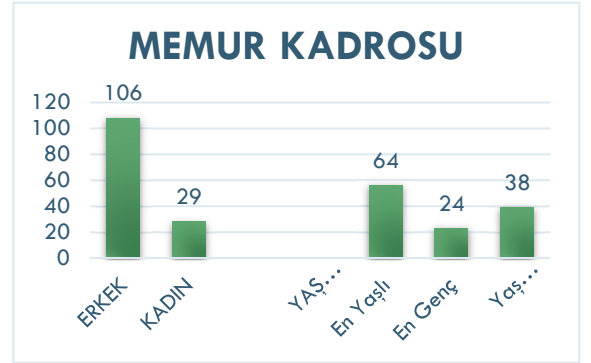
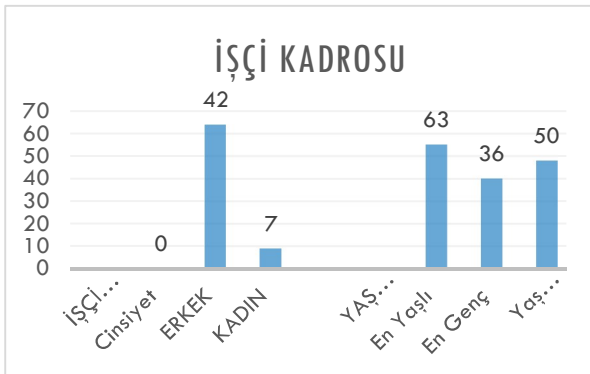
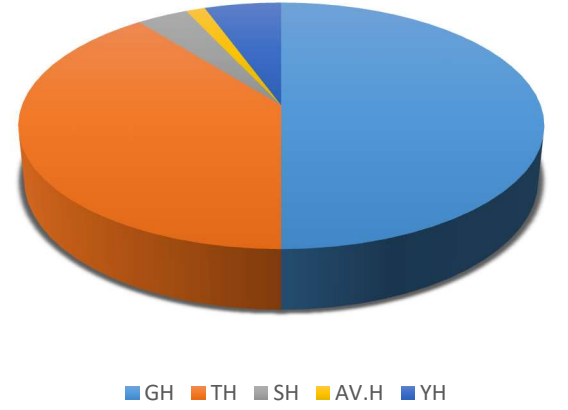
5.İNSAN KAYNAKLARI

KARAMAN İL ÖZEL İDARESİ DOLU-BOŞ KADRO CETVELİ

Sıra No	ÜNVAN ADI	SINIFI	BOŞ	DOLU
1	Genel Sekreter	GiH	1	0
2	Genel Sekreter Yardımcısı	GiH	0	2
3	Şube Müdürü	GiH	4	5
4	Müdür	GiH	0	3
5	İlçe Müdürü	GiH	2	3
6	Hukuk Müşaviri	GiH	1	0
7	Avukat	AH	0	2
8	Mali Hizmetler Uzmanı	GiH	1	1
9	Mali Hizmetler Uzman Yrd.	GiH	1	0
10	İç Denetçi	GiH	3	0
11	Uzman	GiH	0	7
12	Şef	GiH	9	11
13	Mühendis	TH	8	45
14	Ekonomist	TH	0	2
15	Şehir Plancısı	TH	1	1
16	Mimar	TH	0	4
17	Tekniker	TH	7	15
18	Teknisyen	TH	0	2
19	Hemşire	SHS	2	0
20	Tabip	SHS	2	0
21	Psikolog	SHS	1	0
22	Sosyal Çalışmacı	SHS	1	0
23	Veteriner Sağlık Teknikeri	SHS	1	0
24	Çocuk Gelişimcisi	SHS	1	0
25	Ambar Memuru	GiH	0	2
26	Ayniyat Memuru	GiH	0	1
27	Ayniyat Saymanı	GiH	0	1

28	Bilgisayar İşletmeni	GiH	5	9
29	Çocuk Eğitici	GiH	1	0
30	Çocuk Eğitimsi	GiH	1	0
31	Çözümleyici	GiH	1	0
32	Kontrol Memuru	GiH	1	0
33	Memur	GiH	5	6
34	Muhasebeci	GiH	0	1
35	Mutemet	GiH	1	0
36	Sivil Savunma Uzmanı	GiH	1	0
37	Tahsildar	GiH	1	0
38	Veri Hazırlama Kont. İşletmeni	GiH	10	8
39	Hizmetli	YHS	4	6
40	Kaloriferci	YHS	1	0
41	Teknisyen Yardımcısı	YHS	1	0
TOPLAM KADRO SAYISI:			82	135

KADROLARIN SINIFLARA GÖRE DAĞILIMI	
Genel İdari Hizmetler	108
Teknik Hizmetler	86
Sağlık Hizmetleri	8
Avukatlık Hizmetleri	3
Yardımcı Hizmetler	12
TOPLAM	217



II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A- FAALİYET-PROJELERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

TABLO – 1

FAALİYET-PROJE MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Karaman İl Özel İdaresi
Harcama Birimi Adı	Ayrancı İlçe Özel İdare Müdürlüğü
Performans Hedefi	İdarenin yetkisinde bulunan mal ve hizmetlerin yasalar çerçevesinde verimliliğinin artırılmasının sağlanması
Birim Performans Hedefi	Mal ve hizmetlerin verimli bir şekilde hizmet odaklı kullanılması

Kurumsal Kod	Fonksiyonel Kod	Finansman Kodu	Ekonomik Kod	Hesap Adı	Tutar
44.70.00.62.01	01.1.1.00.000	5	01.5.1.90	Diğer Personele Yapılan Diğer Ödemeler	1,00
44.70.00.62.01	01.1.1.00.000	5	03.2.2.01	Su Alımları	4.000,00
44.70.00.62.01	01.1.1.00.000	5	03.2.3.01	Yakacak Alımları	15.000,00
44.70.00.62.01	01.1.1.00.000	5	03.2.3.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	7.000,00
44.70.00.62.01	01.1.1.00.000	5	03.2.3.03	Elektrik Alımları	3.000,00
44.70.00.62.01	01.1.1.00.000	5	03.2.5.90	Diğer Giyim ve Kuşam Alımları	1,00
44.70.00.62.01	01.1.1.00.000	5	03.2.6.03	Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	1,00
44.70.00.62.01	01.1.1.00.000	5	03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	3.500,00
44.70.00.62.01	01.1.1.00.000	5	03.5.2.03	Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri	3.500,00
44.70.00.62.01	01.1.1.00.000	5	03.5.4.02	Sigorta Giderleri	2.000,00
44.70.00.62.01	01.1.1.00.000	5	03.5.4.90	Diğer Tarifeye Bağlı Ödemeler	1,00
44.70.00.62.01	01.1.1.00.000	5	03.6.1.01	Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	1,00

44.70.00.62.01	01.1.1.00.000	5	03.6.2.01	Tanıtma, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	1,00
44.70.00.62.01	01.1.1.00.000	5	03.7.1.90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	1,00
44.70.00.62.01	01.1.1.00.000	5	03.7.3.01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	1,00
44.70.00.62.01	01.1.1.00.000	5	03.7.3.02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	1,00
44.70.00.62.01	01.1.1.00.000	5	03.8.2.01	Lojman Bakım ve Onarımı Giderleri	15.000,00
44.70.00.62.01	01.3.9.00.000	5	01.1.1.01	Temel Maaşlar	35.000,00
44.70.00.62.01	01.3.9.00.000	5	01.1.2.01	Zamlar ve Tazminatlar	73.981,00
44.70.00.62.01	01.3.9.00.000	5	01.1.4.01	Sosyal Haklar	5.000,00
44.70.00.62.01	01.3.9.00.000	5	02.1.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	10.000,00
44.70.00.62.01	01.1.1.00.000	5	02.1.6.02	Sağlık Prim Ödemelerine	7.500,00
44.70.00.62.01	01.3.9.00.000	5	03.2.1.01	Kırtasiye Alımları	3.000,00
44.70.00.62.01	01.3.9.00.000	5	03.2.1.90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	1,00
44.70.00.62.01	01.3.9.00.000	5	03.2.2.01	Su Alımları	4.000,00
44.70.00.62.01	01.3.9.00.000	5	03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	2.000,00
44.70.00.62.01	01.3.9.00.000	5	03.2.3.01	Yakacak Alımları	5.000,00
44.70.00.62.01	01.3.9.00.000	5	03.2.3.03	Elektrik Alımları	3.000,00
44.70.00.62.01	01.3.9.00.000	5	03.2.6.03	Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	1,00
44.70.00.62.01	01.3.9.00.000	5	03.3.1.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	1,00
44.70.00.62.01	01.3.9.00.000	5	03.4.3.90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	1,00
44.70.00.62.01	01.3.9.00.000	5	03.5.2.01	Posta ve Telgraf Giderleri	1.500,00
44.70.00.62.01	01.3.9.00.000	5	03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	2.500,00
44.70.00.62.01	01.3.9.00.000	5	03.5.2.03	Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri	2.500,00
44.70.00.62.01	01.3.9.00.000	5	03.7.1.01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	1,00
44.70.00.62.01	01.3.9.00.000	5	03.7.3.02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	1,00
44.70.00.62.01	01.3.9.00.000	5	03.7.3.03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	1,00

44.70.00.62.01	01.3.9.00.000	5	03.7.3.04	İş Makinesi Onarım Giderleri	1,00
44.70.00.62.01	01.3.9.00.000	5	03.8.1.01	Büro Bakım ve Onarımı Giderleri	1,00
44.70.00.62.01	01.3.9.00.000	5	03.8.1.90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	1,00
				TOPLAM	212.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı		Ayrancı İlçe Özel İdare Müdürlüğü				
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	1	Personel Giderleri	113.982,00			113.982,00
	2	SGK Devlet Primi Giderleri	17.500,00			17.500,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.518,00			80.518,00
	4	Faiz Giderleri				0,00
	5	Cari Transferler				0,00
	6	Sermaye Giderleri				0,00
	7	Sermaye Transferleri				0,00
	8	Borç Verme				0,00
	9	Yedek Ödenek				0,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		212.000,00			212.000,00

FAALİYET-PROJE MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Karaman İl Özel İdaresi
Harcama Birimi Adı	Başyayla İlçe Özel İdare Müdürlüğü
Performans Hedefi	Karaman İl Özel İdaresinin, Mahalli İdareler Reformu kapsamında yer alan mevzuata uygun biçimde yeniden yapılandırmak ve bu doğrultuda, ilin ihtiyaçlarının belirlenme-sinde ve kaynak kullanımında diğer resmi ve özel kurumlarla işbirliği ve koordinasyon içerisinde, toplumun görüş ve katkılarına açık, katılımcı, saydam ve hesap verebilir bir anlayışla hizmet sunmayı özümsemiş, işlevsel, rasyonel ve çağdaş bir yönetsel yapı oluşturmaktır.
Birim Performans Hedefi	Yazışma iş ve işlemlerinin sistemli olarak dosyalanması, muhafazası, bağlı olunan arşiv hükümlerinin uygulanması, her an denetime / teftişe hazır halde tutulmasını sağlamak, İl Özel İdaresi'nin iş ve işlemleriyle ilgili istenen her türlü bilgi, evrak, rapor vb. çalışma sonuçlarını zamanında ilgili birime göndermek. Mevzuat gereği ve Kaymakamın verdiği diğer görevleri yürütmek.

Kurumsal Kod	Fonksiyonel Kod	Finansman Kodu	Ekonomik Kod	Hesap Adı	Tutar
44.70.00.62.02	01.1.1.00.000	5	03.2.2.01	Su Alımları	2.500,00
44.70.00.62.02	01.1.1.00.000	5	03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	3.000,00
44.70.00.62.02	01.1.1.00.000	5	03.2.3.01	Yakacak Alımları	15.000,00
44.70.00.62.02	01.1.1.00.000	5	03.2.3.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	7.000,00
44.70.00.62.02	01.1.1.00.000	5	03.2.3.03	Elektrik Alımları	3.000,00
44.70.00.62.02	01.1.1.00.000	5	03.2.3.90	Diğer Enerji Alımları	1.495,00

44.70.00.62.02	01.1.1.00.000	5	03.2.6.03	Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	1.000,00
44.70.00.62.02	01.1.1.00.000	5	03.2.9.01	Bahçe Malzemesi Alımları ve Yapım ve Bakım Giderleri	1.000,00
44.70.00.62.02	01.1.1.00.000	5	03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	1.500,00
44.70.00.62.02	01.1.1.00.000	5	03.5.2.03	Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri	2.500,00
44.70.00.62.02	01.1.1.00.000	5	03.5.2.06	Hat Kira Giderleri	1.500,00
44.70.00.62.02	01.1.1.00.000	5	03.6.1.01	Temsil, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	1,00
44.70.00.62.02	01.1.1.00.000	5	03.7.1.01	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	1,00
44.70.00.62.02	01.1.1.00.000	5	03.7.1.01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	1.000,00
44.70.00.62.02	01.1.1.00.000	5	03.8.2.01	Makine Teçhizat Bakım ve Onarımı Giderleri	1,00
44.70.00.62.02	01.1.1.00.000	5	03.8.2.01	Lojman Bakım ve Onarımı Giderleri	5.000,00
44.70.00.62.02	01.3.9.00.000	5	01.1.1.01	Temel Maaşlar	75.000,00
44.70.00.62.02	01.3.9.00.000	5	01.1.2.01	Zamlar ve Tazminatlar	78.000,00
44.70.00.62.02	01.3.9.00.000	5	01.1.4.01	Sosyal Haklar	10.000,00
44.70.00.62.02	01.3.9.00.000	5	02.1.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	15.000,00
44.70.00.62.02	01.3.9.00.000	5	02.1.6.02	Sağlık Primi Ödemeleri	9.000,00
44.70.00.62.02	01.3.9.00.000	5	03.2.1.01	Kırtasiye Alımları	3.000,00
44.70.00.62.02	01.3.9.00.000	5	03.2.2.01	Su Alımları	1.500,00
44.70.00.62.02	01.3.9.00.000	5	03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	4.000,00
44.70.00.62.02	01.3.9.00.000	5	03.2.3.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	3.000,00
44.70.00.62.02	01.3.9.00.000	5	03.3.1.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	2.000,00
44.70.00.62.02	01.3.9.00.000	5	03.5.2.02	Posta ve Telgraf Giderleri	1.500,00
44.70.00.62.02	01.3.9.00.000	5	03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	1.000,00
44.70.00.62.02	01.3.9.00.000	5	03.5.2.03	Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişim Giderleri	1.500,00
44.70.00.62.02	01.3.9.00.000	5	03.7.1.01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	1,00
44.70.00.62.02	01.3.9.00.000	5	03.7.1.02	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	2.000,00

44.70.00.62.02	01.3.9.00.000	5	03.7.3.02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarımı Giderleri	1,00
				TOPLAM	252.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı		Başyayla İlçe Özel İdare Müdürlüğü			
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	1	Personel Giderleri	163.000,00		163.000,00
	2	SGK Devlet Primi Giderleri	24.000,00		24.000,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	65.000,00		65.000,00
	4	Faiz Giderleri			0,00
	5	Cari Transferler			0,00
	6	Sermaye Giderleri			0,00
	7	Sermaye Transferleri			0,00
	8	Borç Verme			0,00
	9	Yedek Ödenek			0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	252.000,00		252.000,00

FAALİYET-PROJE MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Karaman İl Özel İdaresi
Harcama Birimi Adı	Ermenek İlçe Özel İdare Müdürlüğü
Performans Hedefi	Yürürlükteki yasa, yönetmelik ve diğer mevzuat hükümleri çerçevesinde İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği ile koordineli olarak İlçe Özel İdaresi iş ve işlemlerini yürütmek.

Birim Performans Hedefi	Yazışma iş ve işlemlerinin sistemli olarak dosyalanması, muhafazası, bağlı olunan arşiv hükümlerinin uygulanması, her an denetime / teftişe hazır halde tutulmasını sağlamak, İl Özel İdaresi'nin iş ve işlemleriyle ilgili istenen her türlü bilgi, evrak, rapor vb. çalışma sonuçlarını zamanında ilgili birime göndermek. Mevzuat gereği ve Kaymakamın verdiği diğer görevleri yürütmek.
--------------------------------	---

Kurumsal Kod	Fonksiyonel Kod	Finansman Kodu	Ekonomik Kod	Hesap Adı	Tutar
44.70.00.62.03	01.1.1.00.000	5	03.2.2.01	Su Alımları	5.250,00
44.70.00.62.03	01.1.1.00.000	5	03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	3.000,00
44.70.00.62.03	01.1.1.00.000	5	03.2.3.01	Yakacak Alımları	15.000,00
44.70.00.62.03	01.1.1.00.000	5	03.2.3.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	7.000,00
44.70.00.62.03	01.1.1.00.000	5	03.2.3.03	Elektrik Alımları	5.000,00
44.70.00.62.03	01.1.1.00.000	5	03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	3.000,00
44.70.00.62.03	01.1.1.00.000	5	03.5.2.03	Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri	3.000,00
44.70.00.62.03	01.1.1.00.000	5	03.6.1.01	Temsil, Ağırhama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	1,00
44.70.00.62.03	01.1.1.00.000	5	03.6.2.01	Tanıtma, Ağırhama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	1,00
44.70.00.62.03	01.1.1.00.000	5	03.7.3.90	Diğer Dayanaklı Mal ve Malzeme Alımları	1,00
44.70.00.62.03	01.1.1.00.000	5	03.7.3.03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	3.000,00
44.70.00.62.03	01.1.1.00.000	5	03.8.2.01	Lojman Bakım ve Onarımı Giderleri	7.000,00
44.70.00.62.03	01.3.9.00.000	5	01.1.1.01	Temel Maaşlar	130.000,00
44.70.00.62.03	01.3.9.00.000	5	01.1.2.01	Zamlar ve Tazminatlar	160.000,00
44.70.00.62.03	01.3.9.00.000	5	01.1.4.01	Sosyal Haklar	15.000,00
44.70.00.62.03	01.3.9.00.000	5	01.3.1.01	Sürekli İşçilerin Ücretleri	95.000,00
44.70.00.62.03	01.3.9.00.000	5	01.3.4.01	Sürekli İşçilerin Fazla Mesailer	5.000,00
44.70.00.62.03	01.3.9.00.000	5	01.3.5.01	Sürekli İşçilerin Ödöl ve İkramiyeleri	18.000,00
44.70.00.62.03	01.3.9.00.000	5	02.1.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	32.000,00
44.70.00.62.03	01.3.9.00.000	5	02.1.6.02	Sağlık Primi Ödemeleri	18.000,00

44.70.00.62.03	01.3.9.00.000	5	02.3.4.01	İşsizlik Sigortası Fonuna	5.000,00
44.70.00.62.03	01.3.9.00.000	5	02.3.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	21.743,00
44.70.00.62.03	01.3.9.00.000	5	03.2.1.01	Kırtasiye Alımları	5.000,00
44.70.00.62.03	01.3.9.00.000	5	03.2.2.01	Su Alımları	3.000,00
44.70.00.62.03	01.3.9.00.000	5	03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	5.000,00
44.70.00.62.03	01.3.9.00.000	5	03.2.3.01	Yakacak Alımları	5.000,00
44.70.00.62.03	01.3.9.00.000	5	03.2.3.03	Elektrik Alımları	5.000,00
44.70.00.62.03	01.3.9.00.000	5	03.3.1.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	1.000,00
44.70.00.62.03	01.3.9.00.000	5	03.4.3.90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	1,00
44.70.00.62.03	01.3.9.00.000	5	03.5.2.01	Posta ve Telgraf Giderleri	5.000,00
44.70.00.62.03	01.3.9.00.000	5	03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	5.000,00
44.70.00.62.03	01.3.9.00.000	5	03.5.2.03	Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri	3.000,00
44.70.00.62.03	01.3.9.00.000	5	03.5.9.03	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	1,00
44.70.00.62.03	01.3.9.00.000	5	03.7.1.01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	5.000,00
44.70.00.62.03	01.3.9.00.000	5	03.7.1.02	Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alımları	1,00
44.70.00.62.03	01.3.9.00.000	5	03.7.1.90	Diğer Dayanaklı Mal ve Malzeme Alımları	1,00
44.70.00.62.03	01.3.9.00.000	5	03.7.3.02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	5.000,00
44.70.00.62.03	01.3.9.00.000	5	03.8.1.01	Büro Bakım ve Onarım Giderleri	1.000,00
44.70.00.62.03	01.3.9.00.000	5	03.8.2.01	Lojman Bakım ve Onarımı Giderleri	5.000,00
				TOPLAM	604.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı			Ermenek İlçe Özel İdare Müdürlüğü			
Bütçe Kaynak İhtiyacı						
	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	1	Personel Giderleri	423.000,00			423.000,00

2	SGK Devlet Pirimi Giderleri	76.743,00			76.743,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	104.254,00			104.254,00
4	Faiz Giderleri				0,00
5	Cari Transferler				0,00
6	Sermaye Giderleri				0,00
7	Sermaye Transferleri				0,00
8	Borç Verme				0,00
9	Yedek Ödenek				0,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	604.000,00			604.000,00

FAALİYET-PROJE MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Karaman İl Özel İdaresi
Harcama Birimi Adı	Kazımkarabekir İlçe Özel İdare Müdürlüğü
Performans Hedefi	İlçedeki yerel hizmetlerin etkili ve verimli biçimde planlanması, uygulanması ve sunulmasında zorunlu olan kurumlar arası işbirliği ve koordinasyon, katılımcılık, saydamlık ve hesap verebilirlik ilkeleri göz önünde bulundurularak hizmet vermektir
Birim Performans Hedefi	Yazışma iş ve işlemlerinin sistemli olarak dosyalanması, muhafazası, bağlı olunan arşiv hükümlerinin uygulanması, her an denetime / teftişe hazır halde tutulmasını sağlamak, İl Özel İdaresi'nin iş ve işlemleriyle ilgili istenen her türlü bilgi, evrak, rapor vb. çalışma sonuçlarını zamanında ilgili birime göndermek. Mevzuat gereği ve Kaymakamın verdiği diğer görevleri yürütmek.

Kurumsal Kod	Fonksiyonel Kod	Finansman Kod	Ekonomik Kod	Hesap Adı	Tutar
44.70.00.62.04	01.1.1.00.000	5	03.2.2.01	Su Alımları	2.000,00
44.70.00.62.04	01.1.1.00.000	5	03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	5.000,00
44.70.00.62.04	01.1.1.00.000	5	03.2.3.01	Yakacak Alımları	10.000,00
44.70.00.62.04	01.1.1.00.000	5	03.2.3.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	7.000,00
44.70.00.62.04	01.1.1.00.000	5	03.2.3.03	Elektrik Alımları	5.000,00
44.70.00.62.04	01.1.1.00.000	5	03.2.9.01	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	1.000,00
44.70.00.62.04	01.1.1.00.000	5	03.5.1.08	Temizlik Hizmet Alım Giderleri	1,00
44.70.00.62.04	01.1.1.00.000	5	03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	1.000,00
44.70.00.62.04	01.1.1.00.000	5	03.5.2.03	Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri	2.000,00
44.70.00.62.04	01.1.1.00.000	5	03.7.1.90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	17.497,00
44.70.00.62.04	01.1.1.00.000	5	03.7.3.02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	3.000,00
44.70.00.62.04	01.1.1.00.000	5	03.7.3.03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	2.000,00
44.70.00.62.04	01.1.1.00.000	5	03.8.2.01	Lojman Bakım ve Onarımı Giderleri	7.000,00
44.70.00.62.04	01.3.9.00.000	5	01.1.1.01	Temel Maaşlar	75.000,00
44.70.00.62.04	01.3.9.00.000	5	01.1.2.01	Zamlar ve Tazminatlar	90.000,00
44.70.00.62.04	01.3.9.00.000	5	01.1.4.01	Sosyal Haklar	26.000,00
44.70.00.62.04	01.3.9.00.000	5	02.1.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	16.000,00
44.70.00.62.04	01.3.9.00.000	5	02.1.6.02	Sağlık Primi Ödemeleri	12.000,00
44.70.00.62.04	01.3.9.00.000	5	03.2.1.01	Kırtasiye Alımları	1.000,00
44.70.00.62.04	01.3.9.00.000	5	03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	2.000,00
44.70.00.62.04	01.3.9.00.000	5	03.2.3.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	5.000,00
44.70.00.62.04	01.3.9.00.000	5	03.3.1.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	1.000,00
44.70.00.62.04	01.3.9.00.000	5	03.4.3.90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	1,00
44.70.00.62.04	01.3.9.00.000	5	03.5.1.08	Temizlik Hizmet Alım Gideri	2.000,00

44.70.00.62.04	01.3.9.00.000	5	03.5.2.01	Posta ve Telgraf Giderleri	1.000,00
44.70.00.62.04	01.3.9.00.000	5	03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	1.000,00
44.70.00.62.04	01.3.9.00.000	5	03.5.2.03	Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri	1.500,00
44.70.00.62.04	01.3.9.00.000	5	03.5.9.03	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	1,00
44.70.00.62.04	01.3.9.00.000	5	03.7.1.01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	2.000,00
44.70.00.62.04	01.3.9.00.000	5	03.7.3.90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	1,00
				TOPLAM	301.993,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı			Kazımkarabekir İlçe Özel İdare Müdürlüğü			
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	1	Personel Giderleri	191.000,00			191.000,00
	2	SGK Devlet Primi Giderleri	28.000,00			28.000,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	82.993,00			82.993,00
	4	Faiz Giderleri				0,00
	5	Cari Transferler				0,00
	6	Sermaye Giderleri				0,00
	7	Sermaye Transferleri				0,00
	8	Borç Verme				0,00
	9	Yedek Ödenek				0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	301.993,00			301.993,00

FAALİYET-PROJE MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Karaman İl Özel İdaresi
Harcama Birimi Adı	Sarıveliler İlçe Özel İdare Müdürlüğü
Performans Hedefi	Yürürlükteki yasa, yönetmelik ve diğer mevzuat hükümleri çerçevesinde İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği ile koordineli olarak İlçe Özel İdare Müdürlüğü iş ve işlemlerini yürütmek.
Birim Performans Hedefi	Yazışma iş ve işlemlerinin sistemli olarak dosyalanması, muhafazası, bağlı olunan arşiv hükümlerinin uygulanması, her an denetime / teftişe hazır halde tutulmasını sağlamak, İl Özel İdaresi'nin iş ve işlemleriyle ilgili istenen her türlü bilgi, evrak, rapor vb. çalışma sonuçlarını zamanında ilgili birime göndermek. Mevzuat gereği ve Kaymakamın verdiği diğer görevleri yürütmek.

Kurumsal Kod	Fonksiyonel Kod	Finansman Kodu	Ekonomik Kod	Hesap Adı	Tutar
44.70.00.62.06	01.1.1.00.000	5	03.2.2.01	Su Alımları	2.000,00
44.70.00.62.06	01.1.1.00.000	5	03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	3.000,00
44.70.00.62.06	01.1.1.00.000	5	03.2.3.01	Yakacak Alımları	15.000,00
44.70.00.62.06	01.1.1.00.000	5	03.2.3.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	7.000,00
44.70.00.62.06	01.1.1.00.000	5	03.2.3.03	Elektrik Alımları	5.000,00
44.70.00.62.06	01.1.1.00.000	5	03.5.1.08	Temizlik Hizmet Alım Giderleri	1,00
44.70.00.62.06	01.1.1.00.000	5	03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	3.750,00
44.70.00.62.06	01.1.1.00.000	5	03.5.2.03	Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri	3.750,00
44.70.00.62.06	01.1.1.00.000	5	03.6.1.01	Temsil,Ağırlama,Tören.Fuar, Organizasyon Giderleri	3.500,00
44.70.00.62.06	01.1.1.00.000	5	03.7.1.90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	5.000,00

44.70.00.62.06	01.1.1.00.000	5	03.7.1.02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	10.000,00
44.70.00.62.06	01.1.1.00.000	5	03.7.3.03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	7.500,00
44.70.00.62.06	01.1.1.00.000	5	03.8.2.01	Lojman Bakım ve Onarımı Giderleri	15.000,00
44.70.00.62.06	01.3.9.00.000	5	01.1.1.01	Temel Maaşlar	1,00
44.70.00.62.06	01.3.9.00.000	5	01.1.2.01	Zamlar ve Tazminatlar	10.996,00
44.70.00.62.06	01.3.9.00.000	5	01.1.4.01	Sosyal Haklar	1,00
44.70.00.62.06	01.3.9.00.000	5	02.1.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1,00
44.70.00.62.06	01.3.9.00.000	5	02.1.6.02	Sağlık Primi Ödemeleri	1,00
44.70.00.62.06	01.3.9.00.000	5	03.2.1.01	Kırtasiye Alımları	5.000,00
44.70.00.62.06	01.3.9.00.000	5	03.2.1.90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	5.000,00
44.70.00.62.06	01.3.9.00.000	5	03.2.2.01	Su Alımları	2.000,00
44.70.00.62.06	01.3.9.00.000	5	03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	3.000,00
44.70.00.62.06	01.3.9.00.000	5	03.2.3.01	Yakacak Alımları	7.500,00
44.70.00.62.06	01.3.9.00.000	5	03.2.3.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	10.000,00
44.70.00.62.06	01.3.9.00.000	5	03.2.3.03	Elektrik Alımları	6.000,00
44.70.00.62.06	01.3.9.00.000	5	03.3.1.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	5.000,00
44.70.00.62.06	01.3.9.00.000	5	03.4.3.90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	1.000,00
44.70.00.62.06	01.3.9.00.000	5	03.5.2.01	Posta ve Telgraf Giderleri	3.500,00
44.70.00.62.06	01.3.9.00.000	5	03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	3.000,00
44.70.00.62.06	01.3.9.00.000	5	03.5.9.03	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	1.500,00
44.70.00.62.06	01.3.9.00.000	5	03.7.3.02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	2.500,00
44.70.00.62.06	01.3.9.00.000	5	03.7.3.03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	3.500,00
				TOPLAM	150.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı		Sarıveliler İlçe Özel İdare Müdürlüğü			
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	1 Personel Giderleri	10.998,00			10.998,00
	2 SGK Devlet Primi Giderleri	2,00			2,00
	3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	139.000,00			139.000,00
	4 Faiz Giderleri				0,00
	5 Cari Transferler				0,00
	6 Sermaye Giderleri				0,00
	7 Sermaye Transferleri				0,00
	8 Borç Verme				0,00
	9 Yedek Ödenek				0,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	150.000,00			150.000,00

FAALİYET-PROJE MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Karaman İl Özel İdaresi
Harcama Birimi Adı	Özel Kalem
Performans Hedefi	Karaman İl Özel İdaresinin, Mahalli İdareler Reformu kapsamında yer alan mevzuata uygun biçimde yeniden yapılandırmak ve bu doğrultuda, ilin ihtiyaçlarının belirlenmesinde ve kaynak kullanımında diğer resmi ve özel kurumlarla işbirliği ve koordinasyon içerisinde, toplumun görüş ve katkılarına açık, katılımcı, saydam ve hesap verebilir bir anlayışla hizmet sunmayı özümsemiş, işlevsel, rasyonel ve çağdaş bir yönetsel yapı oluşturmaktır.

Birim Performans Hedefi	İlimizdeki yerel hizmetlerin etkili ve verimli biçimde planlanması, uygulanması ve sunulmasında zorunlu olan kurumlar arası işbirliği ve koordinasyon, katılımcılık, saydamlık ve hesap verebilirlik ilkeleri göz önünde bulundurularak hizmet vermektir
--------------------------------	--

Kurumsal Kod	Fonksiyonel Kod	Finansman Kodu	Ekonomik Kod	Hesap Adı	Tutar
44.70.02.00.00	01.1.1.00.000	5	03.2.9.90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	20.000,00
44.70.02.00.00	01.1.1.00.000	5	03.3.1.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	17.500,00
44.70.02.00.00	01.1.1.00.000	5	03.3.3.01	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	12.000,00
44.70.02.00.00	01.1.1.00.000	5	03.5.2.01	Posta ve Telgraf Giderleri	6.000,00
44.70.02.00.00	01.1.1.00.000	5	03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	50.000,00
44.70.02.00.00	01.1.1.00.000	5	03.5.2.03	Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri	7.500,00
44.70.02.00.00	01.1.1.00.000	5	03.6.1.01	Temsil, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	300.000,00
44.70.02.00.00	01.1.1.00.000	5	03.6.2.01	Tanıtma, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	100.000,00
				TOPLAM	513.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı		Özel Kalem			
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	1 Personel Giderleri				0,00
	2 SGK Devlet Primi Giderleri				0,00
	3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	513.000,00			513.000,00
	4 Faiz Giderleri				0,00
	5 Cari Transferler				0,00
	6 Sermaye Giderleri				0,00
	7 Sermaye Transferleri				0,00
	8 Borç Verme				0,00
	9 Yedek Ödenek				0,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	513.000,00			513.000,00

FAALİYET-PROJE MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Karaman İl Özel İdaresi
Harcama Birimi Adı	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
Performans Hedefi	Karaman İl özel İdaresinin, Mahalli İdareler Reformu kapsamında yer alan mevzuata uygun biçimde yeniden yapılandırmak ve bu doğrultuda, ilin ihtiyaçlarının belirlenmesinde ve kaynak kullanımında diğer resmi ve özel kurumlarla işbirliği ve koordinasyon içerisinde, toplumun görüş ve katkılarına açık, katılımcı, saydam, ve hesap verebilir bir anlayışla hizmet sunmayı özümsemiş, işlevsel, rasyonel ve çağdaş bir yönetsel yapı oluşturmaktır.
Birim Performans Hedefi	İlimizdeki yerel hizmetlerin etkili ve verimli biçimde planlanması, uygulanması ve sunulmasında zorunlu olan kurumlar arası işbirliği ve koordinasyon, katılımcılık, saydamlık ve hesap verebilirlik ilkeleri göz önünde bulundurularak hizmet vermektir.

Kurumsal Kod	Fonksiyonel Kod	Finansman Kodu	Ekonomik Kod	Hesap Adı	Tutar
44.70.31.00.00	01.3.9.00.000	5	03.2.1.01	Kırtasiye Alımları	1.000,00
44.70.31.00.00	01.3.9.00.000	5	03.2.1.02	Büro Malzemesi Alımları	1,00
44.70.31.00.00	01.3.9.00.000	5	03.2.1.90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	1,00
44.70.31.00.00	01.3.9.00.000	5	03.2.9.90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	1,00
44.70.31.00.00	01.3.9.00.000	5	03.4.1.90	Diğer Tahliye Giderleri	1,00
44.70.31.00.00	01.3.9.00.000	5	03.4.1.90	Mahkeme Harç ve Giderleri	1,00
44.70.31.00.00	01.3.9.00.000	5	03.4.3.02	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	1,00
44.70.31.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.1.02	Araştırma ve Geliştirme Giderleri	1,00
44.70.31.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.1.03	Bilgisayar Hizmeti Alımları	1,00
44.70.31.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.1.05	Harita Yapım ve Alım Giderleri	1,00
44.70.31.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.1.90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	25.000,00
44.70.31.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.2.90	Diğer Haberleşme Giderleri	1,00
44.70.31.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.4.01	İlan Giderleri	25.000,00
44.70.31.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.4.90	Diğer Tarifeye Bağlı Ödemeler	1,00
44.70.31.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.9.90	Diğer Hizmet Alımları	1,00
44.70.31.00.00	01.3.9.00.000	5	03.7.1.01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	1,00
44.70.31.00.00	01.3.9.00.000	5	03.7.1.02	Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alımları	1,00
44.70.31.00.00	01.3.9.00.000	5	03.7.1.90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	1,00
44.70.31.00.00	01.3.9.00.000	5	03.7.2.01	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	1,00
44.70.31.00.00	01.3.9.00.000	5	03.7.3.02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	1,00
44.70.31.00.00	01.3.9.00.000	5	03.7.3.90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	1,00
44.70.31.00.00	01.3.9.00.000	5	03.8.9.01	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	1,00
44.70.31.00.00	01.3.9.00.000	5	05.2.5.04	Mahalli İdare Birliklerine	1,00
44.70.31.00.00	01.3.9.27.000	5	06.5.1.90	Merkez ve İlçe Köylerimizin Parsel Bazında Bilgi Sistemi Projesi	1,00
44.70.31.00.00	01.3.9.51.000	5	06.5.1.90	ÇOĞRAFI BİLGİ SİSTEMİ PROJESİ	1,00
44.70.31.00.00	01.3.9.58.000	5	06.5.1.90	YENİLEBİLİR ENERJİ PROJELERİ VE YAPIMI	1,00
44.70.31.00.00	01.3.9.59.000	5	06.5.1.90	BAZI İMAR PLANLARINDA ÇED VE JEOLÖJİK ZEMİN ETÜT YAPIMI	1,00

44.70.31.00.00	06.1.0.00.000	5	06.4.2.90	Diğer Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri	1,00
				TOPLAM	51.025,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı			İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü			
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	1	Personel Giderleri				0,00
	2	SGK Devlet Primi Giderleri				0,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	51.019,00			51.019,00
	4	Faiz Giderleri				0,00
	5	Cari Transferler	1,00			1,00
	6	Sermaye Giderleri	5,00			5,00
	7	Sermaye Transferleri				0,00
	8	Borç Verme				0,00
	9	Yedek Ödenek				0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	51.025,00			51.025,00

FAALİYET-PROJE MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Karaman İl Özel İdaresi
Harcama Birimi Adı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Performans Hedefi	Merkez ve İlçe köylerimizde yapılacak faaliyet ve projelerin yürütülmesinde, kırsal kalkınma faaliyetlerinde görev yapacak hizmet ihtiyacının temin edilmesi.

Birim Performans Hedefi	Çalışanların bilgi ve birikimlerini, gerek bireysel düzeyde gerekse birimler düzeyinde ve nihayet İdarenin bütününe yönetilmesinde, geliştirilmesinde ve kurum vizyonu doğrultusunda kullanılmasını sağlamak.
--------------------------------	---

Kurumsal Kod	Fonksiyonel Kod	Finansman Kodu	Ekonomik Kod	Hesap Adı	Tutar
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	01.1.1.01	Temel Maaşlar	410.000,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	01.1.1.02	Taban Aylığı	2.682.000,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	01.1.2.01	Zamlar ve Tazminatlar	4.930.635,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	01.1.4.01	Sosyal Haklar	235.000,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	01.1.6.01	Ödül ve İkrariyeler	1,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	01.2.1.01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Ücretleri	1,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	01.2.1.02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	500.000,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	01.2.2.02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatları	223.000,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	01.3.1.01	Sürekli İşçilerin Ücretleri	750.000,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	01.3.1.02	Geçici İşçilerin Ücretleri	1,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	01.3.2.01	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	550.000,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	01.3.2.02	Geçici İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	1,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	01.3.3.01	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	110.000,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	01.3.3.02	Geçici İşçilerin Sosyal Hakları	1,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	01.3.4.01	Sürekli İşçilerin Fazla Mesailer	85.000,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	01.3.4.02	Geçici İşçilerin Fazla Mesailer	1,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	01.3.5.01	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkrariyeler	325.000,00

44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	01.3.5.02	Geçici İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	1,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	01.4.1.02	Aday Çırak, Çırak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	1,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	01.4.1.90	Diğer Geçici Personele Yapılacak Ödemeler	1,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	02.1.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	620.000,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	02.1.6.02	Sağlık Primi Ödemeleri	410.000,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	02.2.4.01	İşsizlik Sigortası Fonuna	1,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	02.2.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	295.000,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	02.2.6.02	Sağlık Primi Ödemeleri	1.000,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	02.3.4.01	İşsizlik Sigortası Fonuna	40.000,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	02.3.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	410.000,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	02.4.4.01	İşsizlik Sigortası Fonuna	1.000,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	02.4.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	02.4.6.02	Sağlık Primi Ödemeleri	1,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	03.2.1.02	Büro Malzemesi Alımları	1,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	03.2.4.01	Yiyecek Alımları	10.000,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	03.2.5.01	Giyecek Alımları	44.500,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	03.2.6.01	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları	7.000,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	03.3.1.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	50.085,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	03.3.2.01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	15.000,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	03.3.3.01	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	1,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	03.3.5.01	Seyyar Görev Tazminatları	42.000,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	03.3.5.02	Arazi Tazminatları	22.000,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	03.4.2.04	Mahkeme Harç ve Giderleri	15.000,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	03.4.2.90	Diğer Yasal Giderler	1,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	03.4.3.01	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	1,00

44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	03.4.3.90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	1,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.1.04	Müteahhitlik Hizmetleri	10.500,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.1.08	Temizlik Hizmet Alım Giderleri	1,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.1.10	İş sağlığı ve Güvenliği Hizmeti Alım Giderleri	160.000,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.1.11	Hizmet Alımı Suretiyle Çalıştırılan Personele Yapılacak Kıdem Tazminatı Ödemeleri	100.000,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.1.90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	6.000.000,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.4.01	İlan Giderleri	5.000,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.9.03	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	10.000,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.9.90	Diğer Hizmet Alımları	1,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	03.7.1.01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	1,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	03.7.1.02	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	1,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	03.7.1.04	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	7.500,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	03.7.2.01	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	1,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	03.9.3.01	Cenaze Giderleri	1,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	05.1.2.05	Sosyal Güvenlik Kurumu'na	128.000,00
44.70.32.00.00	01.3.9.00.000	5	05.3.1.03	Kamu İşveren Sendikalarına	20.000,00
				TOPLAM	19.224.243,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı			İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü			
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	1	Personel Giderleri	10.800.644,00			10.800.644,00
	2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.777.003,00			1.777.003,00

3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.498.596,00			6.498.596,00
4	Faiz Giderleri				0,00
5	Cari Transferler	148.000,00			148.000,00
6	Sermaye Giderleri				0,00
7	Sermaye Transferleri				0,00
8	Borç Verme				0,00
9	Yedek Ödenek				
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	19.224.243,00			19.224.243,00

FAALİYET-PROJE MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Karaman İl Özel İdaresi
Harcama Birimi Adı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Performans Hedefi	Karaman İl Özel İdaresinin, Mahalli İdareler Reformu kapsamında yer alan mevzuata uygun biçimde yeniden yapılandırmak ve bu doğrultuda, ilin ihtiyaçlarının belirlenmesinde ve kaynak kullanımında diğer resmi ve özel kurumlarla işbirliği ve koordinasyon içerisinde, toplumun görüş ve katkılarına açık, katılımcı, saydam ve hesap verebilir bir anlayışla hizmet sunmayı özümsemiş, işlevsel, rasyonel ve çağdaş bir yönetsel yapı oluşturmaktır.
Birim Performans Hedefi	İlimizdeki yerel hizmetlerin etkili ve verimli biçimde planlanması, uygulanması ve sunulmasında zorunlu olan kurumlar arası işbirliği ve koordinasyon, katılımcılık, saydamlık ve hesap verebilirlik ilkeleri göz önünde bulundurularak hizmet vermektir.

Kurumsal Kod	Fonksiyonel Kod	Finansman Kodu	Ekonomik Kod	Hesap Adı	Tutar
44.70.33.00.00	01.3.9.00.000	5	03.2.1.01	Kırtasiye Alımları	50.000,00
44.70.33.00.00	01.3.9.00.000	5	03.2.1.02	Büro Malzemesi Alımları	1,00
44.70.33.00.00	01.3.9.00.000	5	03.2.1.04	Diğer Yayın Alımları	1,00

44.70.33.00.00	01.3.9.00.000	5	03.2.1.05	Baskı ve Cilt Giderleri	40.000,00
44.70.33.00.00	01.3.9.00.000	5	03.2.2.01	Su Alımları	200.000,00
44.70.33.00.00	01.3.9.00.000	5	03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	20.000,00
44.70.33.00.00	01.3.9.00.000	5	03.2.3.01	Yakacak Alımları	350.000,00
44.70.33.00.00	01.3.9.00.000	5	03.2.3.03	Elektrik Alımları	250.000,00
44.70.33.00.00	01.3.9.00.000	5	03.2.5.02	Spor Malzemeleri Alımları	1,00
44.70.33.00.00	01.3.9.00.000	5	03.2.9.90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	1,00
44.70.33.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.1.03	Bilgisayar Hizmeti Alımları	15.000,00
44.70.33.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	65.000,00
44.70.33.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.2.03	Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri	50.000,00
44.70.33.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.4.01	İlan Giderleri	2.000,00
44.70.33.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.9.90	Diğer Hizmet Alımları	1,00
44.70.33.00.00	01.3.9.00.000	5	03.7.1.01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	10.000,00
44.70.33.00.00	01.3.9.00.000	5	03.7.1.02	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	50.000,00
44.70.33.00.00	01.3.9.00.000	5	03.7.1.90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	1,00
44.70.33.00.00	01.3.9.00.000	5	03.7.2.01	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	50.000,00
44.70.33.00.00	01.3.9.00.000	5	03.7.3.90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	1,00
44.70.33.00.00	01.3.9.00.000	5	05.3.1.05	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	100.000,00
44.70.33.00.00	01.3.9.00.000	5	05.4.7.51	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	4.000,00
44.70.33.00.00	08.1.0.00.000	5	03.5.5.02	Spor Malzemesi Alımları	100.000,00
44.70.33.00.00	08.1.0.00.000	5	03.8.1.90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	1,00
44.70.33.00.00	08.1.0.00.000	5	06.1.4.90	Diğer Kara Taşıtı Alımları	1,00
44.70.33.00.00	08.1.0.06 .000	5	06.5.1.01	Kazımkarabekir İlçe Spor Salonu Çatı Değişimi ve Kilitli Parke Taş Döşemesi	1,00
44.70.33.00.00	08.2.0.00.000	5	03.2.1.01	Diğer Yayın Alımları	1,00
44.70.33.00.00	08.2.0.00.000	5	03.2.1.05	Baskı ve Cilt Giderleri	1,00

44.70.33.00.00	08.2.0.00.000	5	03.2.1.90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	1,00
44.70.33.00.00	08.2.0.00.000	5	03.6.2.01	Tanıtma, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	1,00
44.70.33.00.00	08.2.0.00.000	5	03.8.1.90	Diğer Hizmet binası bakım ve Onarım Giderleri	1,00
44.70.33.00.00	08.2.0.00.000	5	06.1.4.01	Kara Taşıtı Alımları	1,00
				TOPLAM	1.356.016,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	1	Personel Giderleri				0,00
	2	SGK Devlet Primi Giderleri				0,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.252.013,00			1.252.013,00
	4	Faiz Giderleri				0,00
	5	Cari Transferler	104.000,00			104.000,00
	6	Sermaye Giderleri	3,00			3,00
	7	Sermaye Transferleri				
	8	Borç Verme				0,00
	9	Yedek Ödenek				0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.356.016,00			1.356.016,00

FAALİYET-PROJE MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Karaman İl Özel İdaresi
Harcama Birimi Adı	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Performans Hedefi	Karaman İl Özel İdaresinin, Mahalli İdareler Reformu kapsamında yer alan mevzuata uygun biçimde yeniden yapılandırmak ve bu doğrultuda, ilin ihtiyaçlarının belirlenmesinde ve kaynak kullanımında diğer resmi ve özel kurumlarla işbirliği ve koordinasyon içerisinde, toplumun görüş ve katkılarına açık, katılımcı, saydam ve hesap verebilir bir anlayışla hizmet sunmayı özümsemiş, işlevsel, rasyonel ve çağdaş bir yönetsel yapı oluşturmaktır.
Birim Performans Hedefi	İlimizdeki yerel hizmetlerin etkili ve verimli biçimde planlanması, uygulanması ve sunulmasında zorunlu olan kurumlar arası işbirliği ve koordinasyon, katılımcılık, saydamlık ve hesap verebilirlik ilkeleri göz önünde bulundurularak hizmet vermektir.

Kurumsal Kod	Fonksiyonel Kod	Finansman Kodu	Ekonomik Kod	Hesap Adı	Tutar
44.70.34.00.00	01.3.9.00.000	5	03.4.2.04	Mahkeme Harç ve Giderleri	165.692,00
44.70.34.00.00	01.3.9.00.000	5	04.2.9.01	TL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	200.000,00
44.70.34.00.00	01.3.9.00.000	5	05.8.9.51	İller Bankasına Verilen Paylar	1.000.000,00
44.70.34.00.00	01.3.9.00.000	5	09.1.1.01	Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği	250.000,00
44.70.34.00.00	01.3.9.00.000	5	09.6.1.01	Yedek Ödenek	3.000.000,00
44.70.34.00.00	01.3.9.15.000	5	05.3.1.01	Organize Sanayi, Birlik, Sirket ve benzeri Ortaklıklara Katılım Payı	150.000,00
44.70.34.00.00	01.3.9.30.000	5	05.3.1.01	VİLAYETLER HİZMET BİRLİĞİNE KATILIM PAYI	938.124,00
44.70.34.00.00	01.3.9.31.000	5	05.3.1.01	ÖZEL İDARE VE BELEDİYELERİ ÇEVRE ALT	938.474,00

				YAPI TEMEL HİZMETLER BİRLİĞİNE KATILIM PAYI	
44.70.34.00.00	01.3.9.32.000	5	05.3.1.01	TAŞELİ BELEDİYELERİ ÇEVRE ALTYAPI TEMEL HİZMETLER BİRLİĞİ PAYI	459.236,00
44.70.34.00.00	01.3.9.33.000	5	05.3.1.01	KONYA KARAMAN İLLERİ KALKINMA AJANSINA KATILIM PAYI	938.474,00
				TOPLAM	8.000.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı			Mali Hizmetler Müdürlüğü			
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	1	Personel Giderleri				0,00
	2	SGK Devlet Primi Giderleri				0,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	165.692,00			165.692,00
	4	Faiz Giderleri	200.000,00			200.000,00
	5	Cari Transferler	4.384.308,00			4.384.308,00
	6	Sermaye Giderleri				0,00
	7	Sermaye Transferleri				
	8	Borç Verme				0,00
	9	Yedek Ödenek	3.250.000,00			3.250.000,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	8.000.000,00			8.000.000,00

FAALİYET-PROJE MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Karaman İl Özel İdaresi
Harcama Birimi Adı	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
Performans Hedefi	Karaman İl Özel İdaresinin, Mahalli İdareler Reformu kapsamında yer alan mevzuata uygun biçimde yeniden yapılandırmak ve bu doğrultuda, ilin ihtiyaçlarının belirlenmesinde ve kaynak kullanımında diğer resmi ve özel kurumlarla işbirliği ve Koordinasyon içerisinde, toplumun görüş ve katkılarına açık, katılımcı, saydam ve Hesap verebilir bir anlayışla hizmet sunmayı özümsemiş, işlevsel, rasyonel ve çağdaş bir yönetsel yapı oluşturmaktır.
Birim Performans Hedefi	İlimizdeki yerel hizmetlerin etkili ve verimli biçimde planlanması, uygulanması ve sunulmasında zorunlu olan kurumlar arası işbirliği ve koordinasyon katılımcılık, saydamlık ve hesap verebilirlik ilkeleri göz önünde bulundurularak hizmet vermektir.

Kurumsal Kod	Fonksiyonel Kod	Finansman Kodu	Ekonomik Kod	Hesap Adı	Tutar
44.70.35.00.00	01.3.9.00.000	5	03.2.1.90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	1,00
44.70.35.00.00	01.3.9.00.000	5	03.2.6.01	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları	20.000,00
44.70.35.00.00	01.3.9.00.000	5	03.2.9.90	Diğer TüketimMal ve Malzeme Alımları	1,00
44.70.35.00.00	01.3.9.00.000	5	03.4.2.04	Mahkeme Harç ve Giderleri	1,00
44.70.35.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.1.01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	25.000,00
44.70.35.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.1.05	Harita Yapım ve Alım Giderleri	1,00
44.70.35.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.1.90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	25.000,00
44.70.35.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.2.04	Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım Giderleri	1,00

44.70.35.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.4.01	İlan Giderleri	25.000,00
44.70.35.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.9.03	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	1,00
44.70.35.00.00	01.3.9.00.000	5	03.8.9.01	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	1,00
44.70.35.00.00	01.3.9.00.000	5	05.2.5.04	Mahalli İdare Birliklerine	1,00
44.70.35.00.00	01.3.9.85.000	5	03.2.9.90	Merkez ve 5 İlçe PVC Boru Alım Projesi	1,00
44.70.35.00.00	04.2.1.00.000	5	03.2.6.03	Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	25.000,00
44.70.35.00.00	04.2.1.90.000	5	03.2.9.01	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	1,00
44.70.35.00.00	04.2.1.00.000	5	06.1.4.01	Kara Taşıtı Alımları	1,00
44.70.35.00.00	04.2.1.02.000	5	03.2.6.01	İl Tarım ve Orman Müdürlüğü Hizmet Projeleri	1,00
44.70.35.00.00	04.2.1.03.000	5	06.5.1.01	İlimiz Merkez ve İlçelerine Çilek, Ahududu ve Böğörtlen Örnek bahçe Yapımı	1,00
44.70.35.00.00	04.2.1.04.000	5	03.2.9.01	%25 Çiftiçi Katkılı Elma İç Kurdu Feromen Tuzağı Alımı	1,00
44.70.35.00.00	04.2.1.05.000	5	03.7.1.90	Erken Uyarı ve Tahmin Cihazı Alımı	1,00
44.70.35.00.00	04.2.1.09.000	5	03.5.1.90	Hayvan Hastalıkları ve Zararlıları ile Mücadele	10.000,00
44.70.35.00.00	04.2.1.17.000	5	03.7.1.90	3285 Sayılı Kanun Gereğince Hayvan hastalıkları ile Mücadele Hizmetleri projesi	40.000,00
44.70.35.00.00	04.2.1.29.000	5	03.2.9.01	Meyve Fidanı Alım Projesi	1,00
44.70.35.00.00	04.2.1.47.000	5	03.5.1.90	Yaban Hayvanları ile (Domuz vs) Mücadele	40.000,00
44.70.35.00.00	04.2.1.78.000	5	03.2.9.01	Lavanta Yetiştiriciliği Projesi	1,00
44.70.35.00.00	05.9.9.16.000	5	06.1.4.90	Köylere Yangın Söndürme Aracı Alımı	1,00
44.70.35.00.00	06.3.0.24.000	5	03.7.1.90	Alet, Makine, teknik Ekipman Alım Projesi	1,00
44.70.35.00.00	06.3.0.54.000	5	06.5.1.90	KARAMAN MERKEZ YUVATEPE KÖYÜ SULAMA PROJESİ ÖDS PROGRAMI KAPSAMINDA GERİ ÖDEME	13.000,00
44.70.35.00.00	06.3.0.76.000	5	06.5.1.90	MERKEZ AKÇAŞEHİR ÖDS PROGRAMI KAPSAMINDA GERİ ÖDEME	93.000,00
				TOPLAM	314.632,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı			Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü			
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	1	Personel Giderleri				0,00
	2	SGK Devlet Primi Giderleri				0,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	210.017,00			210.017,00
	4	Faiz Giderleri				0,00
	5	Cari Transferler	1,00			1,00
	6	Sermaye Giderleri	104.615,00			104.615,00
	7	Sermaye Transferleri				0,00
	8	Borç Verme				0,00
	9	Yedek Ödenek				0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	314.632,00			314.632,00

FAALİYET-PROJE MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Karaman İl Özel İdaresi
Harcama Birimi Adı	Yazı İşleri Müdürlüğü
Performans Hedefi	Karaman İl özel İdaresinin ve İl Genel Meclisinin Mahalli İdareler Reformu kapsamında yer alan mevzuata uygun biçimde yeniden yapılandırmak ve bu doğrultuda, ilin ihtiyaçlarının belirlenmesinde ve kaynak kullanımında diğer resmi ve özel kurumlarla işbirliği ve koordinasyon içerisinde, toplumun görüş ve katkılarına açık, katılımcı, saydam, ve hesap verebilir bir anlayışla hizmet sunmayı özümsemiş, işlevsel, rasyonel ve çağdaş bir yönetsel yapı oluşturmaktır.

Birim Performans Hedefi		İlimizdeki yerel hizmetlerin etkili ve verimli biçimde planlanması, uygulanması ve sunulmasında zorunlu olan kurumlar arası işbirliği ve koordinasyon, katılımcılık, saydamlık ve hesap verebilirlik ilkeleri göz önünde bulundurularak hizmet vermektir.			
Kurumsal Kod	Fonksiyonel Kod	Finansman Kodu	Ekonomik Kod	Hesap Adı	Tutar
44.70.36.00.00	01.1.1.00.000	5	01.5.1.53	İl Genel Meclisi Üyelerine Yapılan Ödemeler	750.000,00
44.70.36.00.00	01.1.1.00.000	5	01.5.1.90	Diğer Personele Yapılan Diğer Ödemeler	80.000,00
44.70.36.00.00	01.1.1.00.000	5	03.2.1.01	Kırtasiye Alımları	1,00
44.70.36.00.00	01.1.1.00.000	5	03.2.1.02	Büro Malzemesi Alımları	1,00
44.70.36.00.00	01.1.1.00.000	5	03.2.1.90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	1,00
44.70.36.00.00	01.1.1.00.000	5	03.2.2.01	Su Alımları	2.000,00
44.70.36.00.00	01.1.1.00.000	5	03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	1,00
44.70.36.00.00	01.1.1.00.000	5	03.2.3.01	Yakacak Alımları	20.000,00
44.70.36.00.00	01.1.1.00.000	5	03.2.9.90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	1,00
44.70.36.00.00	01.1.1.00.000	5	03.3.1.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	1,00
44.70.36.00.00	01.1.1.00.000	5	03.3.3.01	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	1,00
44.70.36.00.00	01.1.1.00.000	5	03.5.2.01	Posta ve Telgraf Giderleri	25.000,00
44.70.36.00.00	01.1.1.00.000	5	03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	2.500,00
44.70.36.00.00	01.1.1.00.000	5	03.5.2.03	Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişim Giderleri	3.500,00
44.70.36.00.00	01.1.1.00.000	5	03.5.9.03	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	1,00
44.70.36.00.00	01.1.1.00.000	5	03.7.1.01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	1,00
44.70.36.00.00	01.1.1.00.000	5	03.7.1.02	Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alımları	1,00
44.70.36.00.00	01.1.1.00.000	5	03.7.1.90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	1,00
44.70.36.00.00	01.1.1.00.000	5	03.7.2.01	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	1,00
44.70.36.00.00	01.1.1.00.000	5	03.7.3.02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	1,00
44.70.36.00.00	01.1.1.00.000	5	03.7.3.90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	1,00
44.70.36.00.00	01.1.1.00.000	5	03.8.1.90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	1,00
				TOPLAM	883.015,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı			Yazı İşleri Müdürlüğü			
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	1	Personel Giderleri	830.000,00			830.000,00
	2	SGK Devlet Primi Giderleri				0,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	53.015,00			53.015,00
	4	Faiz Giderleri				0,00
	5	Cari Transferler				0,00
	6	Sermaye Giderleri				0,00
	7	Sermaye Transferleri				0,00
	8	Borç Verme				0,00
	9	Yedek Ödenek				0,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		883.015,00			883.015,00

FAALİYET-PROJE MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Karaman İl Özel İdaresi
Harcama Birimi Adı	Yol ve Ulaşım Müdürlüğü
Performans Hedefi	Karaman İl Özel İdaresinin, Mahalli İdareler Reformu kapsamında yer alan mevzuata uygun biçimde yeniden yapılandırmak ve bu doğrultuda, ilin ihtiyaçlarının belirlenmesinde ve kaynak kullanımında diğer resmi ve özel kurumlarla işbirliği ve koordinasyon içerisinde, toplumun görüş ve katkılarına açık, katılımcı, saydam ve hesap verebilir bir anlayışla hizmet sunmayı özümsemiş, işlevsel, rasyonel ve çağdaş bir yönetsel yapı oluşturmaktır.

Birim Performans Hedefi	İlimizdeki yerel hizmetlerin etkili ve verimli biçimde planlanması, uygulanması ve sunulmasında zorunlu olan kurumlar arası işbirliği ve koordinasyon, katılımcılık, saydamlık ve hesap verebilirlik ilkeleri göz önünde bulundurularak hizmet vermektir.
--------------------------------	---

Kurumsal Kod	Fonksiyonel Kod	Finansman Kodu	Ekonomik Kodu	Hesap Adı	Tutar
44.70.37.00.00	01.3.9.00.000	5	03.2.1.01	Kırtasiye Alımları	1,00
44.70.37.00.00	01.3.9.00.000	5	03.2.1.02	Büro Malzemesi Alımları	1,00
44.70.37.00.00	01.3.9.00.000	5	03.2.1.90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	1,00
44.70.37.00.00	01.3.9.00.000	5	03.2.3.01	Yakacak Alımları	20.000,00
44.70.37.00.00	01.3.9.00.000	5	03.2.3.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	2.318.600,00
44.70.37.00.00	01.3.9.00.000	5	03.2.3.03	Elektrik Alımları	1,00
44.70.37.00.00	01.3.9.00.000	5	03.2.6.01	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları	1,00
44.70.37.00.00	01.3.9.00.000	5	03.2.9.01	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	1,00
44.70.37.00.00	01.3.9.00.000	5	03.2.9.90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	1,00
44.70.37.00.00	01.3.9.00.000	5	03.4.2.04	Mahkeme Harç ve Giderleri	1,00
44.70.37.00.00	01.3.9.00.000	5	03.4.2.90	Diğer Yasal Giderler	1,00
44.70.37.00.00	01.3.9.00.000	5	03.4.3.02	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	200.000,00
44.70.37.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.1.05	Harita Yapım ve Alım Giderleri	1,00
44.70.37.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.2.05	Uydu Haberleşme Giderleri	1,00
44.70.37.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.3.04	Geçiş Ücretleri	2.400,00
44.70.37.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.4.01	İlan Giderleri	25.000,00
44.70.37.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.4.02	Sigorta Giderleri	300.000,00
44.70.37.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.4.90	Diğer Tarifeye Bağlı Ödemeler	1,00
44.70.37.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.5.02	Taşıt Kiralaması Giderleri	1,00
44.70.37.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.5.03	İş Makinası Kiralaması Giderleri	1,00
44.70.37.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.9.90	Diğer Hizmet Alımları	1,00
44.70.37.00.00	01.3.9.00.000	5	03.7.1.03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	4.000,00
44.70.37.00.00	01.3.9.00.000	5	03.7.1.04	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	15.000,00
44.70.37.00.00	01.3.9.00.000	5	03.7.1.90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	1,00
44.70.37.00.00	01.3.9.00.000	5	03.7.3.02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	50.000,00

44.70.37.00.00	01.3.9.00.000	5	03.7.3.03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	400.000,00
44.70.37.00.00	01.3.9.00.000	5	03.7.3.04	İş Makinası Onarım Giderleri	450.000,00
44.70.37.00.00	01.3.9.00.000	5	05.2.5.04	Mahalli İdare Birliklerine	1,00
44.70.37.00.00	01.3.9.00.000	5	06.1.4.01	Kara Taşıtı Alımları	1,00
44.70.37.00.00	01.3.9.00.000	5	06.1.5.30	Hareketli İş Makinası Alımları	500.000,00
44.70.37.00.00	01.3.9.16.000	5	07.1.9.03	Dünya Bankası, Avrupa Birliği ve Mevlana Kalkınma Ajansı sına Sunulacak Projelere Yerel Katkı Payı	1,00
44.70.37.00.00	04.5.1.00.000	5	06.5.7.07	Yol Yapım Giderleri	1,00
44.70.37.00.00	04.5.1.00.000	5	06.5.7.90	Diğerleri	1,00
44.70.37.00.00	04.5.1.30.000	5	06.5.1.01	Merkez ve 5 İlçe Köy Yollarına Asfalt Yapımı	1,00
44.70.37.00.00	04.5.1.34.000	5	06.5.1.01	Merkez ve Köy Yolları Yapım ve Bakımında Kullanılmak Üzere Bitüm Malzemesi Alımı	1.500.000,00
44.70.37.00.00	04.5.1.44.000	5	06.5.1.01	SOĞUK YOL ÇİZGİSİ YAPIMI	1,00
44.70.37.00.00	04.5.1.45.000	5	06.5.1.01	Merkez ve 5 İlçe Köy Yollarına Oto Korkuluk Yapımı	1,00
44.70.37.00.00	04.5.1.46.000	5	03.2.9.90	BORU VE BÜZ ALIMI PROJESİ	1,00
44.70.37.00.00	04.5.1.47.000	5	03.2.9.90	TRAFİK LEVHASI ALIMI PROJESİ	1,00
44.70.37.00.00	04.5.1.48.000	5	06.5.1.01	AGREGA VE MICIR ALIMI İŞİ	1,00
44.70.37.00.00	04.5.1.60.000	5	06.5.1.01	STABİLİZE YOL YAPIMI 150 KM	1,00
44.70.37.00.00	06.1.0.00.000	5	06.4.2.90	Diğer Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri	1,00
44.70.37.00.00	06.2.0.03.000	5	06.5.1.01	Merkez ve İlçe Köy Kilitli Parke Taşı Yapılması	
				TOPLAM	5.785.030,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı			Yol ve Ulaşım Müdürlüğü			
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	1	Personel Giderleri				0,00
	2	SGK Devlet Primi Giderleri				0,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.785.016,00			3.785.016,00
	4	Faiz Giderleri				0,00
	5	Cari Transferler	1,00			1,00
	6	Sermaye Giderleri	2.000.012,00			2.000.012,00
	7	Sermaye Transferleri	1,00			1,00
	8	Borç Verme				0,00
	9	Yedek Ödenek				0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	5.785.012,00			5.785.012,00

FAALİYET-PROJE MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Karaman İl Özel İdaresi
Harcama Birimi Adı	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
Performans Hedefi	Karaman İl Özel İdaresinin, Mahalli İdareler Reformu kapsamında yer alan mevzuata uygun biçimde yeniden yapılandırmak ve bu doğrultuda, ilin ihtiyaçlarının belirlenmesinde ve kaynak kullanımında diğer resmi ve özel kurumlarla işbirliği ve koordinasyon içerisinde, toplumun görüş ve katkılarına açık, katılımcı, saydam ve hesap verebilir bir anlayışla hizmet sunmayı özümsemiş, işlevsel, rasyonel ve çağdaş bir yönetsel yapı oluşturmaktır.

Birim Performans Hedefi	İlimizdeki yerel hizmetlerin etkili ve verimli biçimde planlanması, uygulanması ve sunulmasında zorunlu olan kurumlar arası işbirliği ve koordinasyon, katılımcılık, saydamlık ve hesap verebilirlik ilkeleri göz önünde bulundurularak hizmet vermektir.
--------------------------------	---

Kurumsal Kod	Fonksiyonel Kod	Finansman Kodu	Ekonomik Kod	Hesap Adı	Tutar
44.70.38.00.00	01.3.9.00.000	5	03.4.3.04	Mahkeme Harç ve Giderleri	1,00
44.70.38.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.1.01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	10.000,00
44.70.38.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.1.03	Bilgisayar Hizmeti Alımları	1,00
44.70.38.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.4.01	İlan Giderleri	30.000,00
44.70.38.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.9.03	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	1,00
44.70.38.00.00	01.3.9.00.000	5	03.7.1.01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	1,00
44.70.38.00.00	01.3.9.00.000	5	03.8.1.90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	150.000,00
44.70.38.00.00	01.3.9.00.000	5	05.2.5.04	Mahalli İdare Birliklerine	1,00
44.70.38.00.00	01.3.9.00.000	5	06.1.2.05	İşyeri Makine Teçhizat Alımları	1,00
44.70.38.00.00	01.3.9.02.000	5	06.5.1.01	Piri Reis Kültür Merkezi Sanat Galerisi Yapımı ve Muhtelif Onarımlar	1,00
44.70.38.00.00	01.3.9.04.000	5	06.5.1.01	Taşkale İncesu Mağarası Resterasyon Yapımı	1,00
44.70.38.00.00	01.3.9.05.000	5	06.5.1.01	Taşkale Manazan Mağarası Çevre Düzenleme ve Restorasyon İşi	1,00
44.70.38.00.00	01.3.9.08.000	5	06.5.1.01	İl Özel İdaresi Kampüs Alanına Hangar Yapım İşi	1,00
44.70.38.00.00	01.3.9.11.000	5	06.5.1.01	Kuzey Karaman Turizm Askı Projesi	1.000.000,00
44.70.38.00.00	02.2.0.00.000	5	03.2.1.01	Kırtasiye Alımları	40.500,00
44.70.38.00.00	02.2.0.00.000	5	03.5.1.90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	50.000,00
44.70.38.00.00	02.2.0.00.000	5	03.7.1.90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	250.000,00

44.70.38.00.00	02.2.0.00.000	5	06.1.4.01	Kara Taşıtı Alımları	220.000,00
44.70.38.00.00	02.2.0.00.000	5	06.5.1.01	Proje Giderleri	300.000,00
44.70.38.00.00	03.1.1.00.000	5	03.5.1.90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	1,00
44.70.38.00.00	03.1.1.00.000	5	03.7.1.90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	1,00
44.70.38.00.00	03.1.1.00.000	5	03.8.9.01	Diğer Taşınmaz Yapım Bakım ve Onarım Giderleri	1,00
44.70.38.00.00	03.1.1.00.000	5	06.1.4.01	Kara Taşıtı Alımları	1,00
44.70.38.00.00	03.1.1.17.000	5	06.5.1.01	Kgys-Pts Kurulması ve Yedek Parça Alımı	1,00
44.70.38.00.00	07.9.9.00.000	5	03.8.9.01	Diğer Taşınmaz Yapım Bakımve Onarım Giderleri	1,00
44.70.38.00.00	09.1.2.00.000	5	06.7.1.01	Okul Bakım ve Onarımı Giderleri	8.000.000,00
44.70.38.00.00	09.1.2.33.000	5	06.5.1.01	Kisecik Köyü İlkokulu	1,00
44.70.38.00.00	09.1.2.34.000	5	06.5.1.01	Toki Bölgesi İlkokulu	5.000.000,00
44.70.38.00.00	09.1.2.35.000	5	06.5.1.01	Güldere Köyü yeni Yerleşim Bölgesi İlkokulu	1.000.000,00
44.70.38.00.00	09.1.2.85.000	5	06.5.1.01	LARENDE MAHALLESİ İLK/ORTAOKULU	4.672.500,00
44.70.38.00.00	09.1.2.83.000	5	06.5.1.01	ŞEYH ŞAMİL MAHALLESİ İLKOKULU İNŞAATI	1,00
44.70.38.00.00	09.1.2.86.000	5	06.5.1.01	85. YIL MİİLİ EGEMENLİK İLKOKULU (SPOR SALONU)	1,00
44.70.38.00.00	10.1.2.05.000	5	03.8.9.01	Engellileri Erişebilirlik Ödeneği	10.000,00
				TOPLAM	20.823.019,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı			Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü			
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	1	Personel Giderleri				0,00
	2	SGK Devlet Primi Giderleri				0,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	540.508,00			540.508,00
	4	Faiz Giderleri				0,00
	5	Cari Transferler	1,00			1,00
	6	Sermaye Giderleri	20.282.510,00			20.282.510,00
	7	Sermaye Transferleri				0,00
	8	Borç Verme				0,00
	9	Yedek Ödenek				0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	20.823.019,00			20.823.019,00

FAALİYET-PROJE MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Karaman İl Özel İdaresi
Harcama Birimi Adı	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
Performans Hedefi	İdaremizin Araç ve İş Makineleri, Makine Teçhizatlarının Günümüz Teknolojinde Kullanılabilirliğini ve Verimliliğini Arttırmak
Birim Performans Hedefi	İdarenin ihtiyacı olan malzeme, alet, makine ve araçların yedek parçaları, akaryakıtları, lastik vb. gibi ihtiyaçlarının özelliklerini ve miktarını tespit etmek ve satın alınmasını sağlamak. Atölyede malzeme yedek parça üretimini planlamak ve gerçekleşmesini sağlamak. Araçların bakım ve onarım işlerini düzenlemek. Makine, ekipman ve yedek parçalarda meydana

	gelen karakteristik arızaların giderilmesi için gerekli etüt ve tadilatları yapmak ve yaptırmak. Makine parkı ile ilgili yıllık bütçe tekliflerini hazırlamak. Araç ve iş makinelerinin zorunlu araç fenni muayenesi (TUVTÜRK) ve karayolları zorunlu mali sorumluluk sigortalarının yaptırılması ve poliçelerinin takibini sağlamak. Birim müdürlüğünün taşınır mal demirbaş kayıtlarını tutmak, terkin işlerini yapmak, ambar mevcutlarını saymak, birim taşınır işlemlerini mevzuata uygun şekilde gerçekleştirmek. Hurda araç teslim alma ve MKE ye teslim iş ve işlemleri
--	---

Kurumsal Kod	Fonksiyonel Kod	Finansman Kodu	Ekonomik Kod	Hesap Adı	Tutar
44.70.41.00.00	01.3.9.00.000	5	03.2.5.01	Giyecek Alımları	5.000,00
44.70.41.00.00	01.3.9.00.000	5	03.4.2.04	Mahkeme Harç ve Giderleri	1,00
44.70.41.00.00	01.3.9.00.000	5	03.4.3.90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	1,00
44.70.41.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.1.90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	290.000,00
44.70.41.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.2.04	Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım Giderleri	1,00
44.70.41.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.4.01	İlan Giderleri	1,00
44.70.41.00.00	01.3.9.00.000	5	03.5.9.90	Diğer Hizmet Alımları	1,00
44.70.41.00.00	01.3.9.00.000	5	03.7.2.01	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	1,00
44.70.41.00.00	01.3.9.00.000	5	03.8.9.01	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	50.000,00
44.70.41.00.00	01.3.9.00.000	5	05.2.5.04	Mahalli İdare Birliklerine	1.000.000,00
44.70.41.00.00	01.3.9.16.000	5	07.1.9.03	Dünya Bankası, Avrupa Birliği ve Mevlana Kalkınma Ajansına Sunulacak Projelere Yerel Katkı Payı	1,00
44.70.41.00.00	06.3.0.13.000	5	06.5.1.01	Kazımkarabekir İlçesi Özyurt Köyü İsale Hattı+ENH Yapım İşi	1,00

44.70.41.00.00	06.3.0.13.000	5	06.5.1.01	Merkez Pınarbaşı-Bahçelievler Bağlısı İçme Suyu Şebekesi	1,00
44.70.41.00.00	06.3.0.16.000	5	06.5.1.01	Merkez Ve İlçelere Bağlı Köylerin İçme Suları Yapım Projesi	1,00
44.70.41.00.00	06.3.0.18.000	5	06.5.1.01	Başyayla Bozyaka İçme Suyu (100m3) Depo İnşaatı Projesi	1,00
44.70.41.00.00	06.3.0.22.000	5	06.5.1.01	Karaman Merkez Kalaba Köyü Yaylası İçme Suyu Şebeke Yapım İşİ	1,00
44.70.41.00.00	06.3.0.23.000	5	06.5.1.01	Sarıveliler İlçesi Dumlugöze Köyü İsale Hattı Yenileme İşİ	1,00
44.70.41.00.00	06.3.0.28.000	5	06.5.1.01	Ermenek Yukarı Çağlar Köyü İçme Suyu Şebeke Yenileme İşİ	1,00
44.70.41.00.00	06.3.0.29.000	5	06.5.1.01	Sarıveliler İlçesi Koçaşlı Köyü Depo Yapım İşİ	1,00
44.70.41.00.00	06.3.0.30.000	5	03.8.9.01	İlimiz Merkez güçler Köyü İçme Suyu Deposu Tamir İşİ	1,00
44.70.41.00.00	06.3.0.31.000	5	06.5.1.01	Ermenek Ardıcıkaya Köyü Dudağacı Mah. İsale+ENH +Sondaj Yapımı	1,00
44.70.41.00.00	06.3.0.33.000	5	06.5.1.01	Özdemir Pelitli Bağlısı İçme Suyu Şebekesi Yapımı	1,00
44.70.41.00.00	06.3.0.35.000	5	06.5.1.01	Karaman Sarıveliler Cıvlar Köyü Şebeke Hattı Yapımı	1,00
44.70.41.00.00	06.3.0.38.000	5	06.5.1.01	Merkez Ve İlçe Köyler İçin Motopomp Alımı	35.000,00
44.70.41.00.00	06.3.0.39.000	5	06.5.7.90	Merkez Ve İlçe Köyleri İçin Pvc Boru Alımı	1,00
44.70.41.00.00	06.3.0.40.000	5	06.5.7.90	Merkez Ve İlçe Köyleri İçme Suyu İçin Fitings Malzeme Alımı	40.000,00
44.70.41.00.00	06.3.0.41.000	5	03.2.6.01	Merkez Ve İlçe Köyleri İçme Suyu Klor Alımı	40.000,00

44.70.41.00.00	06.3.0.43.000	5	06.5.1.01	Karaman Merkez- Aybastı Köyü Üzümlü Bağlısı İçme Suyu Şebekesi Yapımı	1,00
44.70.41.00.00	06.3.0.45.000	5	06.5.1.01	Başyayla Üzümlü Söğütlü Bağlısı Foseptik+Arıtma İnşaatı Projesi	1,00
44.70.41.00.00	06.3.0.48.000	5	06.5.1.01	Ermenek Gökçekent Foseptik+İlave Hat İnşaatı Projesi	1,00
44.70.41.00.00	06.3.0.49.000	5	06.5.1.01	Ermenek Sarıvadi Köyü Foseptik Ve İlave Hat İnşaatı	1,00
44.70.41.00.00	06.3.0.52.000	5	06.5.1.01	Ermenek Olukpınar Foseptik+İlave Hat İnşaatı Projesi	1,00
44.70.41.00.00	06.3.0.71.000	5	06.5.1.01	Dünya Bankası, Avrupa Birliği ve Mevlana Kalkınma Ajansına Sunulacak Projelere Yerel Katkı Payı	1,00
44.70.41.00.00	06.3.0.72.000	5	06.5.1.01	Merkez ve İlçe Köylerine Terfili İçme Suyu Projelerinin Ges ile Çalıştırılması Projesi	70.000,00
44.70.41.00.00	06.9.9.09.000	5	06.5.1.01	Kışla Köyü Yenice Bağlısı Foseptik Yapılması (500m3)	1,00
44.70.41.00.00	06.9.9.11.000	5	06.5.1.01	Divle Köyü Kayabeyli Bağlısı İçmesuyu Depo (30M3)	1,00
44.70.41.00.00	06.9.9.12.000	5	06.5.1.01	İkizçınar Köyü Akpınar Bağlısı İçmesuyu Deposu	1,00
				TOPLAM	1.530.028,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı			Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü			
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	1	Personel Giderleri				0,00
	2	SGK Devlet Primi Giderleri				0,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	460.007,00			460.007,00
	4	Faiz Giderleri				0,00
	5	Cari Transferler	1.000.000,00			1.000.000,00
	6	Sermaye Giderleri	70.002,00			70.002,00
	7	Sermaye Transferleri	1,00			1,00
	8	Borç Verme				0,00
	9	Yedek Ödenek				0,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.530.028,00			1.530.028,00

**PERFORMANS HEDEFİ VE FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE
İLİŞKİN TABLO**

İdare Adı:	KARAMAN İL ÖZEL İDARESİ GENEL SEKRETERLİĞİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
İdari Hizmet Binalarının iyileştirilmesi	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım İşleri Yapımı	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
İdari Hizmet Binalarının iyileştirilmesi	Piri Reis Kültür Merkezi sanat galerisi yapımı ve muhtelif onarımlar	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
Tarihi ve Turistik Yerlerin iyileştirilmesi	Taşkale İncesu Mağrası Restorasyon yapımı	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
Tarihi ve Turistik Yerlerin iyileştirilmesi	Taşkale Manazan Mağarası Çevre Düzenleme ve Restorasyon işi	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
Karaman'ın Turizmde Tanıtılması	Kuzey Karaman Turizm Askı Projesi	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
Sağlık Hizmetlerinin iyileştirilmesi	Sağlık Evleri ve Tesislerinin Bakım Onarım İşlerinin Yapım İşİ	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
İlimiz Genelinde Oluşabilecek Olağanüstü durumları Kontrol Altına Alınabilmesi	Proje Giderleri	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
İlimiz Genelinde Oluşabilecek Olağanüstü durumları Kontrol Altına Alınabilmesi	Kara Taşıtları Alımı	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
İlimiz Genelinde Oluşabilecek Olağanüstü durumları Kontrol Altına Alınabilmesi	Soğuk İklim Koşulları için Ekipman ve Malzeme Alımı	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
İlimiz Genelinde Oluşabilecek Olağanüstü durumları Kontrol Altına Alınabilmesi	Dayanıklı Mal Ve Malzeme Alımı	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
Güvenlik Hizmetlerinin Artırılması	İl Emniyet Müdürlüğü Hizmet Binası ve Bağlı Binaların Bakım Onarım ve Tamirat Yapılması İşİ	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
Güvenlik Hizmetlerinin Artırılması	Hizmet Alımları (Vinç Kira Bedeli, Kepçe Kira Bedeli vb.)	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
Güvenlik Hizmetlerinin Artırılması	Mamul Mal Alımları (Makine Teçhizat Alımları)	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
Güvenlik Hizmetlerinin Artırılması	Kara Taşıtı Alımı	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü

Güvenlik Hizmetlerinin Artırılması	KGYS-PTS Kurulması	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
Eğitim Hizmetlerinin İyileştirilmesi	Temel Eğitim Okulları Onarımları	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
Eğitim Hizmetlerinin İyileştirilmesi	Kisecik Köyü İlkokulu	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
Eğitim Hizmetlerinin İyileştirilmesi	Toki Bölgesi İlkokulu	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
Eğitim Hizmetlerinin İyileştirilmesi	Güldere Köyü yeni Yerleşim Bölgesi İlkokulu	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
Eğitim Hizmetlerinin İyileştirilmesi	Larend Mah. İlk-Ortaokulu	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
Eğitim Hizmetlerinin İyileştirilmesi	85. Yıl Milli Egemenlik İlkokulu (Spor Salonu)	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
Eğitim Hizmetlerinin İyileştirilmesi	Şeyh Şamil Mahallesi İlkokulu	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
Spor Hizmetlerinin İyileştirilmesi	Spor Malzemesi Alımı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Spor Hizmetlerinin İyileştirilmesi	Diğer Taşıt Alımları	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Spor Hizmetlerinin İyileştirilmesi	Kazımkarabekir ilçe Spor Salonu Çatı Değişimi ve Kilitli Parke Taş ile Döşenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
İlimizin tanıtılması	Diğer Yayın Alımları	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
İlimizin tanıtılması	Baskı ve Cilt Giderleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
İlimizin tanıtılması	Temsil, Ağırlama, Tören Fuar, Organizasyon Giderleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
İlimizin tanıtılması	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
İl Kültür ve Turizm Hizmetlerinin hızlı etkin ve verimli bir şekilde artırılması	Kara Taşıtı Alımları	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Karaman İl Özel İdaresi Hizmetlerinin hızlı etkin ve verimli bir şekilde artırılması	Kombine Kanal Temizleyici (1 Adet)	Yol ve Ulaşım Müdürlüğü
Karaman İl Özel İdaresi Hizmetlerinin hızlı etkin ve verimli bir şekilde artırılması	Çift Kabin Pikap (5 Adet)	Yol ve Ulaşım Müdürlüğü
Karaman İl Özel İdaresi Hizmetlerinin hızlı etkin ve verimli bir şekilde artırılması	Greyder (5 Adet)	Yol ve Ulaşım Müdürlüğü

Karaman İl Özel İdaresi Hizmetlerinin hızlı etkin ve verimli bir şekilde artırılması	Damperli Kamyon (10 adet)	Yol ve Ulaşım Müdürlüğü
Karaman İl Özel İdaresi Hizmetlerinin hızlı etkin ve verimli bir şekilde artırılması	Lastik Tekerlekli Yükleyici (2 Adet)	Yol ve Ulaşım Müdürlüğü
Karaman İl Özel İdaresi Hizmetlerinin hızlı etkin ve verimli bir şekilde artırılması	Silindir (2 Adet)	Yol ve Ulaşım Müdürlüğü
Karaman İl Özel İdaresi Hizmetlerinin hızlı etkin ve verimli bir şekilde artırılması	Kazıcı-Yükleyici (2 Adet)	Yol ve Ulaşım Müdürlüğü
Karaman İl Özel İdaresi Hizmetlerinin hızlı etkin ve verimli bir şekilde artırılması	Paletli Eskavatör (2 Adet)	Yol ve Ulaşım Müdürlüğü
Karaman İl Özel İdaresi Hizmetlerinin hızlı etkin ve verimli bir şekilde artırılması	Konkasör (1 Adet)	Yol ve Ulaşım Müdürlüğü
Karaman İl Özel İdaresi Hizmetlerinin hızlı etkin ve verimli bir şekilde artırılması	Çöp Toplama Kamyonu (3 Adet)	Yol ve Ulaşım Müdürlüğü
Karaman İl Özel İdaresi Hizmetlerinin hızlı etkin ve verimli bir şekilde artırılması	Çekici (2 Adet)	Yol ve Ulaşım Müdürlüğü
Karaman İl Özel İdaresi Hizmetlerinin hızlı etkin ve verimli bir şekilde artırılması	Relay Tank (2 Adet)	Yol ve Ulaşım Müdürlüğü
Karaman İl Özel İdaresi Hizmetlerinin hızlı etkin ve verimli bir şekilde artırılması	Lowbed (3 Adet)	Yol ve Ulaşım Müdürlüğü
Karaman İl Özel İdaresi Hizmetlerinin hızlı etkin ve verimli bir şekilde artırılması	Asfalt Distribütör (3 Adet)	Yol ve Ulaşım Müdürlüğü
Karaman İl Özel İdaresi Hizmetlerinin hızlı etkin ve verimli bir şekilde artırılması	Binek Otomobil (3 adet)	Yol ve Ulaşım Müdürlüğü
Karaman İl Özel İdaresi Hizmetlerinin hızlı etkin ve verimli bir şekilde artırılması	Asfalt Tamir-Bakım Aracı (1 Adet)	Yol ve Ulaşım Müdürlüğü
Karaman İl Özel İdaresi Hizmetlerinin hızlı etkin ve verimli bir şekilde artırılması	Minibüs-Otobüs (3 Adet)	Yol ve Ulaşım Müdürlüğü
Karaman İl Özel İdaresi Hizmetlerinin hızlı etkin ve verimli bir şekilde artırılması	Yol Çizme Makinesi (1 Adet)	Yol ve Ulaşım Müdürlüğü

Karaman İl Özel İdaresi Hizmetlerinin hızlı etkin ve verimli bir şekilde artırılması	Kamyon üstü Su Tankeri Arasöz (1 Adet)	Yol ve Ulaşım Müdürlüğü
Karaman İl Özel İdaresi Hizmetlerinin hızlı etkin ve verimli bir şekilde artırılması	Seyyar Tamir Aracı (2 Adet)	Yol ve Ulaşım Müdürlüğü
Karaman İl Özel İdaresi Hizmetlerinin hızlı etkin ve verimli bir şekilde artırılması	Damtrak (3 Adet)	Yol ve Ulaşım Müdürlüğü
Karaman İl Özel İdaresi Hizmetlerinin hızlı etkin ve verimli bir şekilde artırılması	Vidanjör (2 Adet)	Yol ve Ulaşım Müdürlüğü
Karaman İl Özel İdaresi Hizmetlerinin hızlı etkin ve verimli bir şekilde artırılması	Pick-up (Kamyonet, Şoför DAHİL 3 veya 6 kişilik 4x4) (1 Adet)	Yol ve Ulaşım Müdürlüğü
Karaman İl Özel İdaresi Hizmetlerinin hızlı etkin ve verimli bir şekilde artırılması	Yardımcı ve Hizmet Araçları (2 Adet)	Yol ve Ulaşım Müdürlüğü
Köy Yollarının İyileştirilmesi	Sıcak ve Soğuk Asfalt Yapımında Kullanılmak Üzere Malzeme Alımı	Yol ve Ulaşım Müdürlüğü
Köy Yollarının İyileştirilmesi	Bitüm Malzemesi Alımı (MERKEZ)	Yol ve Ulaşım Müdürlüğü
Köy Yollarının İyileştirilmesi	Stabilze Yol yapımı	Yol ve Ulaşım Müdürlüğü
Köy Yollarının İyileştirilmesi	Kar Mücadelesi	Yol ve Ulaşım Müdürlüğü
Köy Yollarının İyileştirilmesi	Arazi Yolları Greyderle Bakımı	Yol ve Ulaşım Müdürlüğü
Köylerin içme suyu sorunlarının giderilmesi ve Köy atık sularının bertaraf edilmesi	Kazımkarabekir İlçesi Özyurt Köyü İsale Hattı+ENH Yapım İşİ	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
Köylerin içme suyu sorunlarının giderilmesi ve Köy atık sularının bertaraf edilmesi	Karaman Merkez Pınarbaşı Bah çeli Evler Bağ. İçme Suyu Şebekesi	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü

Köylerin içme suyu sorunlarının giderilmesi ve Köy atık sularının bertaraf edilmesi	Merkez ve İlçelere Bağlı Köylerin İçme Suları Yapım Projesi	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
Köylerin içme suyu sorunlarının giderilmesi ve Köy atık sularının bertaraf edilmesi	Başyayla Bozyaka İçme Suyu (100m3) Depo İnşaatı Projesi	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
Köylerin içme suyu sorunlarının giderilmesi ve Köy atık sularının bertaraf edilmesi	Karaman Merkez Kalaba Köyü Yaylası İçme Suyu Şebeke Yapım İşİ	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
Köylerin içme suyu sorunlarının giderilmesi ve Köy atık sularının bertaraf edilmesi	Sarıveliler İlçesi Dumlugöze Köyü İsale Hattı Yenileme İşİ	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
Köylerin içme suyu sorunlarının giderilmesi ve Köy atık sularının bertaraf edilmesi	Ermenek Yukarı Çağlar Köyü İçme Suyu Şebeke Yenileme İşİ	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
Köylerin içme suyu sorunlarının giderilmesi ve Köy atık sularının bertaraf edilmesi	Sarıveliler Koçaşlı Köyü Depo Yapım İşİ	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
Köylerin içme suyu sorunlarının giderilmesi ve Köy atık sularının bertaraf edilmesi	İlimiz Merkez Güçler Köyü İçme Suyu Depo Tamir İşİ	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
Köylerin içme suyu sorunlarının giderilmesi ve Köy atık sularının bertaraf edilmesi	Ermenek Ardıçkaya Köyü Dudağacı Mah. İsale+ENH Sondaj Yapımı	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
Köylerin içme suyu sorunlarının giderilmesi ve Köy atık sularının bertaraf edilmesi	Karaman Merkez Özdemir Pelitli Bağlısı İçme Suyu Şebekesi	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
Köylerin içme suyu sorunlarının giderilmesi ve Köy atık sularının bertaraf edilmesi	Karaman Sarıveliler Civler Köyü Şebeke Hattı Yapımı	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
Köylerin içme suyu sorunlarının giderilmesi ve Köy atık sularının bertaraf edilmesi	Merkez ve İlçe Köylerine İçin Motopomp Alınması	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü

Köylerin içme suyu sorunlarının giderilmesi ve Köy atık sularının bertaraf edilmesi	Merkez ve İlçe Köyleri İçin PVC Boru Alınması	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
Köylerin içme suyu sorunlarının giderilmesi ve Köy atık sularının bertaraf edilmesi	Merkez ve İlçe Köylerine Fittings Malzeme Alınması	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
Köylerin içme suyu sorunlarının giderilmesi ve Köy atık sularının bertaraf edilmesi	Merkez ve İlçe Köylerine İçme suyu için Klor Alımı	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
Köylerin içme suyu sorunlarının giderilmesi ve Köy atık sularının bertaraf edilmesi	Karaman Merkez Aybastı Köyü Üzümlü Bağlısı İçme suyu Şebekesi	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
Köylerin içme suyu sorunlarının giderilmesi ve Köy atık sularının bertaraf edilmesi	Karaman Ermenek Gökçekent Köyü Foseptik+İlave Hat İnşaatı	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
Köylerin içme suyu sorunlarının giderilmesi ve Köy atık sularının bertaraf edilmesi	Karaman Ermenek Sarıvadi Köyü Foseptik+İlave Hat İnşaatı	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
Köylerin içme suyu sorunlarının giderilmesi ve Köy atık sularının bertaraf edilmesi	Karaman Ermenek Olukpınar Köyü Foseptik+İlave Hat İnşaatı Projesi	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
Köylerin içme suyu sorunlarının giderilmesi ve Köy atık sularının bertaraf edilmesi	Karaman Başyayla Kışla Köyü Yenice Bağlısı Foseptik Yapılması	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
Köylerin içme suyu sorunlarının giderilmesi ve Köy atık sularının bertaraf edilmesi	Karaman Ayrancı Divle Köyü Kayabeyli Bağlısı İçme suyu Deposu (30m3)	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
Köylerin içme suyu sorunlarının giderilmesi ve Köy atık sularının bertaraf edilmesi	Ermenek İkizçınar Köyü Akpınar Bağlısı İçme Suyu Deposu	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
Köylerin içme suyu sorunlarının giderilmesi ve Köy atık sularının bertaraf edilmesi	İhtiyaç Duyulan Köylere Kanalizasyon Yapılması	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü

Tarımsal faaliyetlerin artırılması	Muhtelif Çaplarda PVC Boru Alımı (Merkez ve 5 İlçe)	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
Tarımsal faaliyetlerin artırılması	Zirai Malzeme ve Zirai İlaç Alımları	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
Tarımsal faaliyetlerin artırılması	Kara Taşıtı Alımı	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
Tarımsal faaliyetlerin artırılması	İl Tarım ve Orman Müdürlüğü projeleri	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
Tarımsal faaliyetlerin artırılması	İlimiz Merkez ve İlçelerine Çilek, Ahududu ve Böğürtlen Örnek Bahçe Yapımı	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
Tarımsal faaliyetlerin artırılması	%25 Çiftçi Katkılı Elma İç Kurdu Feromen	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
Tarımsal faaliyetlerin artırılması	Erken Uyarı ve Tahmin Cihazı Alımı	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
Tarımsal faaliyetlerin artırılması	Hayvan Hastalık ve Zararlıları ile Mücadele	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
Tarımsal faaliyetlerin artırılması	3285 Sayılı Kanun Gereğince Hayvan Hastalık ve Zararlıları ile Mücadele	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
Tarımsal faaliyetlerin artırılması	Meyve Fidanı Alım Projesi	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
Tarımsal faaliyetlerin artırılması	Lavanta Yetiştiriciliği Projesi	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
Tarımsal faaliyetlerin artırılması	Köylere Yangın Söndürme Aracı Alımı	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
Tarımsal faaliyetlerin artırılması	Karaman merkez Akçaşehir ve Yuvatepe ÖDS Geri Ödeme	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü

BÜTÇE BİLGİSİ ÖZET

İLÇELER VE BİRİM MÜDÜRLÜKLERİ	2019	2020	2021
01-Ayrancı İlçe Özel İdare Müdürlüğü	93.163,00	85.021,00	212.000,00
02-Başyayla İlçe Özel İdare Müdürlüğü	246.401,00	213.204,00	252.000,00
03-Ermenek İlçe Özel İdare Müdürlüğü	400.365,00	339.227,00	604.000,00
04-K.Karabekir İlçe Özel İdare Müdürlüğü	180.004,00	203.896,00	301.993,00
05-Sariveliler İlçe Özel İdare Müdürlüğü	178.259,00	224.509,00	150.000,00
06-Özel Kalem Müdürlüğü	255.600,00	445.000,00	513.000,00
07-İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	106.025,00	151.026,00	51.025,00
08-İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	15.577.213,00	18.094.880,00	19.224.243,00
09-Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1.290.415,00	1.591.504,00	1.356.016,00
10-Mali Hizmetler Müdürlüğü	7.763.450,00	8.161.199,00	8.000.000,00
11-Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	1.726.010,00	1.134.624,00	314.632,00
12-Yazı İşleri Müdürlüğü	948.604,00	1.082.353,00	883.015,00
13-Yol ve Ulaşım Müdürlüğü	18.651.440,00	7.615.519,00	5.785.030,00
14-Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	15.480.026,00	18.826.014,00	20.823.019,00
15-Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü	2.103.025,00	1.832.024,00	1.530.028,00
TOPLAM.....	65.000.000,00	60.000.000,00	60.000.000,00